



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
ACTA PARA LA SESIÓN ORDINARIA No. 05/18  
DEL CONSEJO DE FACULTAD DE MEDICINA  
A REALIZARSE EL DÍA 20.02.18**



**La sesión del Consejo se inició a las 8:22 am. Presidida por el Dr. EMIGDIO BALDA, Decano de la Facultad de Medicina.**

**COORDINADORES:**

PROF<sup>a</sup>. CARMEN CABRERA DE BALLIACHE  
PROF. MARIANO FERNÁNDEZ  
PROF<sup>a</sup>. MARÍA VIRGINIA PÉREZ DE G.  
PROF. JOSÉ RAMÓN GARCÍA

COORDINADORA ACADÉMICA  
COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
COORDINADOR DE POSTGRADO

**REPRESENTANTES PROFESORALES:  
PRINCIPALES:**

PROF<sup>a</sup>. FLOR MARÍA CARNEIRO  
PROF. SATURNINO FERNÁNDEZ

PROF. RICARDO BLANCH  
PROF<sup>a</sup>. MARÍA EUGENIA LANDAETA  
PROF. HUMBERTO GUTIÉRREZ

**SUPLENTE:**

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ  
PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF<sup>a</sup>. JOSEFA ORFILA  
PROF<sup>a</sup>. MARÍA DEL VALLE MATA  
PROF<sup>a</sup>. ELIZABETH PIÑA  
PROF. JOSÉ JOAQUÍN FIGUEROA

**DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:**

PROF. AQUILES SALAS  
PROF. JESUS RODRIGUEZ  
PROF. BENITO INFANTE  
PROF<sup>a</sup>. MARÍA FATIMA GARCÉS  
PROF<sup>a</sup> MARIBEL OSORIO  
PROF<sup>a</sup>. ZURY DOMINGUEZ  
PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF. BELKISYOLÉ ALARCÓN DE NOYA  
PROF. JUAN B. DE SANCTIS  
PROF<sup>a</sup>. NORIS RODRÍGUEZ

ESC. "LUIS RAZETTI"  
ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"  
ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA  
ESC. BIOANÁLISIS  
ESC. ENFERMERÍA  
INST. MEDICINA EXPERIMENTAL  
INST. ANATÓMICO.  
INST. MEDICINA TROPICAL  
INST. INMUNOLOGÍA  
INST. BIOMEDICINA

**Y la Dra. Antonia Abrodos, quien actuó como Secretaria Ejecutiva**

**PUNTO No. 1: CONSIDERACIÓN DEL PROYECTO ORDEN DEL DÍA****Aprobado con la inclusión de los siguientes puntos:**

1. Oficio No. 32/2018 de fecha 19.02.18, emitido por la Prof<sup>a</sup>. Fátima Garcés, Directora de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo la postulación del Prof. Rafael Salas, como Jefe (E) del Departamento de Bioquímica, debido a que el Prof. Simón Amaro, se encuentra de reposo médico por un mes a partir del 08.02.18.
2. Oficio No. 055/2017 de fecha 20.11.17, recibido en la Secretaría del Consejo de Facultad de Medicina, emitido por la Lic. Eunice Corredor, Jefa (E) de la Biblioteca "Humberto García Arocha", informando que debido al poco personal con que cuenta actualmente la Biblioteca, así como a la inseguridad que reina en la UCV, nos vemos en la necesidad de reducir el horario de atención al público provisionalmente hasta las 3:30 p.m.

**PUNTO No. 2: APROBACIÓN DEL ACTA ORDINARIA No. 04/18 DEL 06.02.18 (APROBADA)****PUNTO No. 3: INFORME DEL DECANO Y COORDINADORES****PUNTO No. 3.1: INFORME DEL DECANO****El Doctor Emigdio Balda, informó:**

1. Se le va enviar por correo la Resolución 324, que habla sobre el horario de la UCV, el objetivo es que el horario se mantenga, sabemos la problemática como el de transporte o la falta de efectivo. Sabemos que puede haber en algún momento modificación propia de la Unidad con la idea de mantener la Unidad activa.
2. Mañana es la discusión de la modificación de pagos administrativos con la finalidad de tratar de aumentar los Aranceles para el cobro de Pregrado, Postgrado y Egresados.
3. El otro tema que se discutió en el Consejo Universitario es la problemática de los títulos de Agronomía, aparentemente hubo cinco (5) títulos falsificados, se están haciendo las averiguaciones pertinentes.
4. La ayuda que la UCV le va dar al IPP no sabemos el monto -para apoyar al Profesor y sus familiares en la disminución de las Primas.
5. El otro tema es el Impuesto sobre la Renta, ya llegó a la caja y se tiene que solicitar que le sean enviados por su correo electrónico en vista que no tenemos papel.
6. En el Consejo Universitario se leyó una carta de un residente de Traumatología (se realizó la lectura).

**PUNTO No. 3.2: INFORME DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA**

No presentó informe.

**PUNTO No. 3.3: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN****PUNTO No. 3.4: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO**

No presentó informe.

**PUNTO No. 3.5: INFORME DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

No presentó informe.

**PUNTO No. 3.6: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE EXTENSIÓN**

No presentó informe.

**PUNTO No. 3.7: INFORME DE DIRECTORES DE ESCUELAS:****Informe de la Directora de la Escuela de Bioanálisis:****La Profesora Fátima Garcés, informó:**

- Los días 22 y 23 de febrero se estarán llevando a cabo las inscripciones para el semestre Único-17 en la Escuela de Bioanálisis, allí podremos sacar un estimado del número de estudiantes para este próximo semestre.
- Las clases inician el próximo lunes 26.02.16 y se realizará el Acto de bienvenida a los nuevos estudiantes.

**Informe de la Directora de la Escuela de Enfermería****La Profesora Maribel Osorio, informó:**

1. Esta semana los días jueves 22 y viernes 23 de febrero se realizará en la biblioteca de la Escuela el Taller sobre "Utilización de bases de datos", dirigido a Docentes de la Escuela y dictado por la Lic. Yuraima Zambrano, Jefa de la Biblioteca.

2. El viernes 15 de febrero se realizó en la Escuela el taller de Competencias, organizado por nuestra Comisión de Currículo, el facilitador fue el Prof. Mario Patiño y fue dirigido a Jefes de los Departamentos y Comisión de Currículo.
3. La pared que colinda con la cancha de futbol de la Escuela y el Liceo José Félix Rivas se derrumbó.
4. Una pared que separa el INABIO del Liceo y está a punto de ceder lo cual constituye un peligro para los estudiantes del Liceo. Ya hemos sostenido reunión con autoridades de esa Institución educativa y la semana pasada la Ingeniero Federica de la Fundación Fondo Andrés Bello, fue que hacer una Inspección Técnica.
5. Esta semana desde el martes hasta el jueves se realizará la Inducción a los nuevos ingresos, también se realizará la inducción al servicio comunitario y al internado Rotatorio.
6. La próxima semana inicia proceso de inscripción con el dinero obtenido por el concierto benéfico realizado en el mes de diciembre se recaudó la cantidad de 1.680.000,00 bs. Y con eso se compraron dos cartuchos de tinta para la oficina de control estudios.

#### **PUNTO No. 4: INFORME DE DIRECTORES DE INSTITUTOS:**

##### **Informe del Director del Instituto Anatómico:**

###### **El Profesor Marco Álvarez informó:**

- 1.-El Instituto Anatómico José Izquierdo, informa que el día viernes 16 de febrero, fue entregado vía correo electrónico María Virginia Pérez [coordinacionadmin.meducv@gmail.com](mailto:coordinacionadmin.meducv@gmail.com) el solicitado informe de gestión correspondiente al periodo enero-2012-enero2018. Por igual vía fue enviada la respuesta a la solicitud de información referida al número de operarios (particularmente una dama), de la empresa *Ciénega* que asistieron a trabajar durante el mes de enero y febrero.
- 2.-El Instituto Anatómico informa que en el marco de la cooperación Instituto Anatómico-Escuela de Nutrición y en cumplimiento con el reglamento de funcionamiento de los Institutos en cuanto apoyo a las Escuelas, se está llevando a cabo el II curso de Diplomado de Lactancia Materna.
- 3.-El Instituto Anatómico informa, en el mismo contexto de cooperación, en este caso con la Escuela de Salud Pública, se acondiciono un salón de usos múltiples, con prioridad para la actividad docente del Doctorado de Salud Pública bajo la coordinación de la Profesora Dra. Ligia Saquera.
- 4.- El Instituto Anatómico informa que continúa la labor de rescate del sistema de tuberías que surte de agua a la institución, desmantelado por el hampa en los periodos vacacionales. Se está tramitando otra ayuda por un monto menor o igual al aportado en la primera tanquilla.
- 5.-Reiterar la información referente a la renuncia del personal de vigilancia diurna en la Institución lo cual deja desprovistos de tal servicio. Se solicita la liberación de dicho cargo de manera de poder realizar una nueva contratación.
- 6.-Se informa al Cuerpo que en una solicitud informal hecha por estudiantes de 5º año que finalizan sus créditos académicos, manifiestan su necesidad de realizar su celebración en espacios externos del Instituto. Se les recordó a la estudiante la prohibición de realizar tal tipo de actividades en los espacios exteriores de la UCV.

##### **Informe del Director del Instituto de Medicina Tropical:**

###### **La Profesora Belkisyolé Alarcón de Noya informó:**

- Taller sobre Diagnóstico de Malaria " se realizó el sábado 17 de febrero con la asistencia de 24 participantes, un médico y - 23 bioanalistas. La actividad empezó a las 8.30 am y finalizó a las 5 pm en las instalaciones del IMT. Participaron 8 profesores de la Cátedra de Parasitología, del Centro de Estudios sobre Malaria y del Instituto de Medicina Tropical. Como quiera que quedaran 16 personas sin cupo, se está programando un segundo Taller para el próximo 7 de abril.
- Agradezco mucho a todos los compañeros del Consejo sus felicitaciones por el Premio "Mujeres en Ciencia 2017" otorgado por la Academia de Ciencias Físicas, Matemáticas y Naturales. Otorgado a mí persona. Este es un reconocimiento a la Universidad Central de Venezuela, al Instituto de Medicina Tropical y a todas las mujeres quienes gracias a la UCV se nos ha permitido desarrollarnos en el campo de la investigación científica.

##### **Informe de la Directora del Instituto de Biomedicina:**

###### **La Profesora Noris Rodríguez, informó:**

- En primer lugar informamos que estamos muy contentos con el reconocimiento otorgado a la Profa. Belkys de Noya, por parte de la Academia de Ciencias Físicas Matemáticas y Naturales; distinción que honra a todas la mujeres docentes-investigadoras de nuestra Facultad. Para la Profa. Belkys nuestras más sinceras felicitaciones.
- En segundo lugar informamos que seguimos con el problema de agua que tenemos hace más de un mes, tenemos problemas con el suministro de agua, el cual se agrava con un problema de la bomba del tanque del agua, ocasionado por las interrupciones en el servicio eléctrico
- Informamos que a la fecha y después de 9 meses de haberse realizado el concurso para el para el cargo de asistente de investigación, el cual fue ganado por el Lic. Henry Oviedo, quien tiene cargo de obrero, aun no se ha concretado el cambio

a nivel de recursos humanos. El Lic. Oviedo sigue en la nómina de obrero. Solicitamos la celeridad en realizar dicho cambio, ya que se requiere la vacante del cargo de obrero para un ayudante del Bioterio. Por último queremos informar que el laboratorio de tuberculosis del Instituto paso a ser un Servicio Nacional de Tuberculosis por el Ministerio de Salud, debido al gran volumen de personas que acuden para el diagnóstico de dicha enfermedad.

#### **Informe del Director del Instituto de Inmunología:**

##### **El Profesor Juan B. De Sanctis informó:**

Se ha cumplido con la presentación de los informes 2016 y 2017 y de la década 2008 al 2018 que corresponden a la gestión decenal. Hay varios análisis a resaltar a pesar de la caída notoria de servicios y oferta académica. El primer punto es que se ha mantenido el promedio de publicaciones por año a pesar de disminuir la planilla docente y la merma de estudiantes de posgrado. Se pudieron incorporar 2 equipos de tecnología: un microscopio con focal y un clitómetro de flujo. Las bases están dadas para que, con un incremento de docentes investigadores, se potencie la actividad del Instituto. El segundo punto es que, a pesar de los problemas, nos mantenemos como centro de referencia nacional e internacional. En junio, por mi jubilación, tomarán posesión nuevas autoridades y deberán trazar nuevas estrategias para los próximos años. Esperamos que el instituto vaya subiendo su nivel como uno de los centros de generación de conocimiento mundial.

#### **Informe del Director del Instituto de Medicina Experimental:**

##### **La Profesora Zury Domínguez, informó:**

1. La inspección de la infraestructura del IME por parte de COPRED continúa.
2. El viernes 9 de febrero robaron la pantalla y el bombillo del faro que ilumina el área del estacionamiento del IME.
3. El sábado 17 de febrero se detectó una fuga de agua en la zona norte del IME. Lo informe a la Jefe de Mantenimiento de la UCV, Ing. Carmen Yegres, sin embargo, la fuga de agua persiste.

#### **PUNTO No. 5: INFORME DE LOS REPRESENTANTES PROFESORALES, ESTUDIANTILES Y EGRESADOS:**

No presentaron informe.

#### **PUNTO No. 6: PARA APROBACIÓN**

##### **NOMBRAMIENTOS Y RENOVACIONES DE CONTRATO:**

Solicitudes de **NOMBRAMIENTO:**

##### **ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

###### **6.1. CF05/18**

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ APELLIDOS Y NOMBRES:</li> <li>CÉDULA DE IDENTIDAD:</li> <li>CATEGORÍA:</li> <li>DEDICACIÓN:</li> <li>CÁTEDRA:</li> <li>LAPSO:</li> <li>POSTGRADO:</li> </ul>	<p><b>LÓPEZ DE AYALA CRISTINA</b>  <b>13.31.615</b>  <b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>  <b>MEDIO TIEMPO</b>  <b>CLÍNICA MÉDICA "A"</b>  <b>16.11.17 HASTA EL 31.12.17</b>  <b>MEDICINA INTERNA</b></p>	<p><b>20.02.18</b></p>
---	---	------------------------

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.07.02.00**, identificado con el **IDAC 16366**.

##### **DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar nombramiento de la Profesora:  
 López De Ayala Cristina, a partir del 16.11.17 hasta el 31.12.17 (Recurrente).

#### **DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

##### **ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

###### **6.2. CF05/18**

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ APELLIDOS Y NOMBRES:</li> <li>CÉDULA DE IDENTIDAD:</li> <li>CATEGORÍA:</li> <li>DEDICACIÓN:</li> <li>CÁTEDRA:</li> <li>LAPSO:</li> <li>POSTGRADO:</li> </ul>	<p><b>GONZÁLEZ RAIMON JOSÉ GREGORIO</b>  <b>12.418.949</b>  <b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>  <b>TIEMPO CONVENCIONAL (6) SEIS HORAS</b>  <b>HISTOLOGÍA</b>  <b>01.01.17 HASTA EL 31.12.17</b>  <b>ANATOMÍA PATOLÓGICA</b></p>	<p><b>20.02.18</b></p>
---	---	------------------------

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.03.02.00**, identificado con el **IDAC 31596**.

##### **DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar nombramiento del Profesor:

González Raimon José Gregorio, a partir del 01.01.17 hasta el 31.12.17 (Recurrente).

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

### ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"

#### 6.3. CF05/18

20.02.18

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>GONZÁLEZ SAPIANI JOSEPH ALEXANDER</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>17.720.792</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL (6) SEIS HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>HISTOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>13.11.17 HASTA EL 31.12.17</b>
POSTGRADO:	<b>ANATOMÍA PATOLÓGICA</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.05.03.00**, identificado con el **IDAC 33368**.

#### DECISIÓN:

Aprobar y tramitar nombramiento del Profesor:  
González Sapiani Joseph Alexander, a partir del 13.11.17 hasta el 31.12.17 (Recurrente).

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

### ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"

#### 6.4. CF05/18

20.02.18

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>SÁNCHEZ CASTILLO KATHERINE JOSE</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>18.414.512</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>CÁTEDRA DE MICROBIOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.05.01.00**, identificado con el **IDAC 31973**.

#### DECISIÓN:

Aprobar y tramitar nombramiento de la Profesora:  
Sánchez Castillo Katherine Jose, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

### ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"

#### 6.5. CF05/18

20.02.18

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>MEDINA PEDRIQUE MANUEL ALEJANDRO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>18.942.383</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>CÁTEDRA DE CLÍNICA QUIRÚRGICA "C"</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>CIRUGÍA GENERAL</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.08.03.00**, identificado con el **IDAC 31591**.

#### DECISIÓN:

Aprobar y tramitar nombramiento del Profesor:  
Medina Pedrique Manuel Alejandro, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

### ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"

#### 6.6. CF05/18

20.02.18

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>GONZÁLEZ MUNDARAIN FERNANDO LUIS</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>8.649.154</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>ANATOMÍA NORMAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>CIRUGÍA DE LA MANO</b>
INGRESO:	<b>09.01.17</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.03.01.00**, identificado con el **IDAC 31592**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

González Mundarain Fernando Luis, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

---

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

**6.7. CF05/18**

**20.02.18**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>RAMÍREZ FLAMERICH RONALD ALEXANDER</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>17.381.602</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>PARASITOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>CURSANTE DE LA MAESTRÍA EN PARASITOLOGÍA-UCV</b>
INGRESO:	<b>01.01.15</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.05.03.00**, identificado con el **IDAC 28942**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

1. Ramírez Flamerich Ronald Alexander, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).
2. Sacar el cargo a Concurso.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

---

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

**6.8. CF05/18**

**20.02.18**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>GIL ZAMBRANO GISSELLE CAROLINA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>13.337.149</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO COMPLETO</b>
CÁTEDRA:	<b>PARASITOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.09.14</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.05.03.00**, identificado con el **IDAC 31582**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

1. Gisselle Carolina Gil Zambrano, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).
2. Sacar el cargo a Concurso.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

---

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

**6.9. CF05/18**

**20.02.18**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>GIMÓN VALENTINE YENYS MERCEDES</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>9.997.181</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>FARMACOLOGÍA Y TOXICOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>MAGISTER EN TOXICOLOGÍA</b>
INGRESO:	<b>01.07.14</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.04.04.00**, identificado con el **IDAC 29286**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

1. Gimón Valentine Yenys Mercedes, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).
2. Sacar el cargo a Concurso.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

---

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

**6.10. CF05/18****20.02.18**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>AZUAJE BARAZARTE ELVIA ANGÉLICA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>13.119.437</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO COMPLETO</b>
CÁTEDRA:	<b>BIOQUÍMICA</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.09.14</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.04.01.00, identificado con el IDAC **31555**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora: Azuaje Barazarte Elvia Angélica, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).
2. Sacar el cargo a concurso.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS****ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"****6.11. CF05/18****20.02.18**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>FERNÁNDEZ CORREIA JESSICA MERCEDES</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>17.529.807</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>HISTOLOGÍA Y EMBRIOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.10.15</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: **09.10.03.02.00**, identificado con el IDAC **24933**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar renovación de contrato de la Profesora:

1. Fernández Correia Jessica Mercedes, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).
2. Sacar el cargo a Concurso.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS****ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI":****6.12. CF05/18****20.02.18**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>LUCES MALAVE CARMEN ALICIA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>14.420.037</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (6) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>ANATOMÍA NORMAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>CIRUGIA GENERAL</b>
INGRESO:	<b>01.03.16</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.03.01.00, identificado con el IDAC **29284**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

1. Luces Malave Carmen Alicia, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).
2. Sacar el cargo a Concurso.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS****ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"****6.13. CF 05/18****20.02.18**

APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>GUZMAN AINAGAS AMADOR ENRIQUE</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>11.631.462</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>ANATOMIA NORMAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b>
POSTGRADO:	<b>MEDICINA INTERNA. GASTROENTEROLOGIA</b>

INGRESO: **01.01.17**

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.03.01.00, identificado con el **IDAC 31584**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:  
Guzmán Ainagas Amador Enrique, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

---

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

**6.14. CF 05/18**

**20.02.18**

<p>➤ APELLIDOS Y NOMBRES: CÉDULA DE IDENTIDAD: CATEGORÍA: DEDICACIÓN: CÁTEDRA: LAPSO: POSTGRADO: INGRESO:</p>	<p><b>GARCÍA URRESTARAZU EDUARDO JOSÉ</b> <b>13.136.871</b> <b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b> <b>TIEMPO COMPLETO</b> <b>PATOLOGÍA GENERAL Y FISIOPATOLOGÍA</b> <b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b> <b>ESPECIALISTA EN NEUMONOLOGÍA CLÍNICA. MEDICINA INTERNA</b> <b>01.09.14</b></p>
---	---

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.04.03.00, identificado con el **IDAC 31557**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:  
García Urrestarazu Eduardo José, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

---

**ESCUELA DE BIOANÁLISIS**

**6.15. CF 05/18**

**20.02.18**

<p>➤ APELLIDOS Y NOMBRES: CÉDULA DE IDENTIDAD: CATEGORÍA: DEDICACIÓN: CÁTEDRA: LAPSO: POSTGRADO: INGRESO:</p>	<p><b>RANGEL SOJO HELLEN DARIANA</b> <b>20.209.289</b> <b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b> <b>MEDIO TIEMPO</b> <b>BIOQUÍMICA "B"</b> <b>01.01.18 HASTA EL 31.12.18</b> <b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b> <b>12.06.17</b></p>
---	--

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.12.02.02.00, identificado con el **IDAC 25749**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:  
Rangel Sojo Hellen Dariana, a partir del 01.01.18 hasta el 31.12.18 (Recurrente).

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

---

**DESIGNACIÓN DE JURADO PARA TRABAJOS DE ASCENSO:**

**6.16. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio N° CCS 05/18 de fecha 05.02.18, emitido por la Comisión Clasificadora Sectorial, remitiendo el Informe Académico y el Trabajo de ascenso intitulado:

**"MICRODISEÑO CURRICULAR POR COMPETENCIAS PARA EL TEMA DE FISIOLOGÍA RENAL DEL PROGRAMA DE LA ASIGNATURA FISIOLOGÍA DE LA CARRERA DE MEDICINA. ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **ANA CANDELARIA BLANCO DÍAZ** C.I. 6.644.160, docente en la Cátedra de Fisiología de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", a los fines de su ascenso a la categoría de Profesor **AGREGADO** en el Escalafón Docente Universitario.

**Jurado Propuesto:**

**PRINCIPALES Profesores:**

JACOBO VILLALOBOS (Tit.)  
JULIETA GONZÁLEZ DE GAGO (Tit.)

**SUPLENTES Profesores:**

MERCEDES LOZADA (Tit.) (Jub.)  
ZOBEDA UZCÁTEGUI DE LÓPEZ (Asoc.)

**Para el CDCH los Profesores:** ANTONIO D´ALESSANDRO, SONIA HECKER DE TORRES.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el jurado propuesto con las siguientes modificaciones:

**PRINCIPALES Profesores:**

MARIO JOSÉ PATIÑO TORRES (Tit.)  
ANA BAJO GARCÍA (Asoc.) (Jub.)

**SUPLENTES Profesores:**

VANESSA MIGUEL (Tit.)  
ZOBEDA UZCÁTEGUI DE LÓPEZ (Asoc.)

**Para el CDCH los Profesores:** LILIAM BETANCOURT, LIGIA SEQUERA, ANTONIO D´ALESSANDRO, SONIA HECKER DE TORRES, JACOBO VILLALOBOS, MERCEDES LOZADA.

2. Enviar lista de Profesores al C.D.C.H., para designar el tercer miembro que integrará el jurado examinador del Trabajo de Ascenso.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD****VEREDICTOS DE CONCURSOS DE OPOSICIÓN Y PREPARADORES AD-HONOREM.****6.17. CF05/18****20.02.18**

Oficio No. D-13/2018 de fecha 31.01.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 05.02.18, emitido por el Prof. Julio Castro Méndez Coordinadora del Jurado, con anexo del **Veredicto del Concurso de Oposición** promovido por esta Facultad, para proveer en propiedad un (1) cargo de **Instructor a Medio tiempo** en la Sección de Infectología del Instituto de Medicina Tropical, para el cual concurrió la ciudadana **VALENTINA OVALLES PÉREZ C.I.:** 13.557.517, quien resultó ganadora con las siguientes calificaciones:

**PRUEBA ESCRITA: VEINTE (20) PUNTOS**  
**PRUEBA ORAL: VEINTE (20) PUNTOS**  
**DEFINITIVA: VEINTE (20) PUNTOS**

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el veredicto del Concurso de Oposición.
2. Declarar ganadora del concurso de oposición a la Prof<sup>a</sup>. Valentina Ovalles Pérez.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD****ASUNTOS ESTUDIANTILES:****SOLICITUDES DE EQUIVALENCIAS, TRASLADOS, REVÁLIDAS, RETIROS Y REINCORPORACIONES:****6.18. CF05/18****20.02.18**

Oficio No. OECS-CRYE 06/2018 de fecha 15.02.18, emitido por la Prof<sup>a</sup>. Josefa Orfila, Coordinadora de Revalidas y Equivalencias de la Facultad de Medicina, remitiendo el informe de la Subcomisión de **Reválidas y Equivalencias** de la Escuela de Salud Pública perteneciente al ciudadano:

C.I	APELLIDO	NOMBRE	PROCEDENCIA
21.033.462	ACEVEDO CASTELLANO	RUBEN DAVID	UNIVERSIDAD POLITECNICA TERRITORIAL DEL ESTADO MERIDA.

Quien solicita equivalencia para la carrera Lic. En Radioimagenología en la Universidad Central de Venezuela.

**MATERIAS EQUIVALENTES:** SOCIEDAD Y SALUD, PSICOLOGÍA, ETICA PROFESIONAL, FISILOGÍA, FISICA BÁSICA, TECNOLOGÍA RADIOLOGÍA I, INFORMATICA, FARMACOLOGÍA, METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN, ANATOMÍA RADIOLOGÍA I, RADIOBIOLOGÍA Y PROTECCIÓN RADIOLOGÍA, TECNOLOGIA RADIOLOGICA II, PRACTICA PROFESIONAL I, INGLES TÉCNICO, BIOESTADÍSTICA, GERENCIA DE SERVICIO.

**TOTAL CREDITOS: 94****DECISIÓN:**

Tramitar al Consejo Universitario.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD****6.19. CF05/18****20.02.18**

Oficio No. OECS-CRYE 07/2018 de fecha 19.02.18, emitido por la Prof<sup>a</sup>. Josefa Orfila, Coordinadora de Revalidas y Equivalencias de la Facultad de Medicina, remitiendo el informe de la Subcomisión de **Reválidas y Equivalencias** de la Escuela de Medicina "Luis Razetti" perteneciente a la ciudadana:

C.I	APELLIDO	NOMBRE	Nº EXPE	PROCEDENCIA
12.686.463	GARCÍA LÓPEZ	LISBETH KARINJA	42731	IUTA

Quien solicita equivalencia para la carrera de Medicina en la Universidad Central de Venezuela.

**MATERIAS EQUIVALENTES:** SALUD PÚBLICA I, SALUD PÚBLICA II, SALUD PÚBLICA III.

**TOTAL CREDITOS:** 20.

**DECISIÓN:**

Tramitar al Consejo Universitario.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**Solicitudes de Retiros y Reincorporaciones:**

**6.20. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio N° E-011/18 de fecha 31.01.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 05.02.18, emitido por el Prof. Hellman Delgado Sanoja Director (E) de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** en la carrera de Licenciatura en Inspección de Salud Pública para el período lectivo 2017 - 2018 de la **Bra. ANA ROSA BRICEÑO HERRERA** C.I. 26.621.467.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo 2017 - 2018 de la Bra. Ana Rosa Briceño Herrera.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.21. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio N° E-012/18 de fecha 31.01.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 05.02.18, emitido por el Prof. Hellman Delgado Sanoja Director (E) de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** en la carrera de Licenciatura en Terapia Ocupacional para el período lectivo 2017 - 2018 del **Br. MARKCO FERENC HIDALGO HESSBERGER** C.I. 24.896.416.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo 2017 - 2018 del Br. Markco Ferenc Hidalgo Hessberger.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.22. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio N° E-013/18 de fecha 31.01.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 05.02.18, emitido por el Prof. Hellman Delgado Sanoja Director (E) de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** en la carrera de Licenciatura en Tecnología y Terapia Cardiorrespiratoria para el período lectivo 2017 - 2018 del **Br. ANTONIO JOSÉ GAMBOA RANGEL** C.I. 19.407.803.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo 2017 - 2018 del Br. Antonio José Gamboa Rangel.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.23. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio N° E-013/18 de fecha 31.01.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 05.02.18, emitido por el Prof. Hellman Delgado Sanoja Director (E) de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN** en la Carrera de Licenciatura en Radioimagenología para el período lectivo 2017-2018 de la **Bra. MARIBEL JOSEFINA RENGIFO RIVAS** C.I. 17.167.706.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la reincorporación para el período lectivo 2017-2018 de la Bra. Maribel Josefina Rengifo Rivas.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**PERMISOS- EXCEDENCIAS - AUTORIZACIONES:**

**6.24. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio N° E-016/18 de fecha 31.01.18 recibido por la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 05.02.18, emitido por el Prof. Hellman Delgado Sanoja Director (E) de la Escuela de Salud Pública, solicitando **PERMISO NO REMUNERADO** del Prof. **ANTONIO NUNZIATA FORTE** C.I. 11.309.001, docente Asistente adscrito a la Cátedra de Epidemiología de esa Escuela, a fin de resolver asuntos sucesorales dentro y fuera del país, por seis (6) meses desde el 01.02.18 hasta el 01.08.18.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el permiso no remunerado para el Prof. Antonio Nunziata Forte, por seis (6) meses desde el 01.02.18 hasta el 01.08.18.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD – DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**COMUNICACIONES DE LA COORDINACIÓN DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA:**

**6.25. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°167/2018 de fecha 14.01.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la designación del Jurado Examinador que evaluará el Trabajo Especial de Grado T.E.G., intitulado:

**UROLOGIA - HMCA**

TÍTULO: MINISLING SUBURETRAL: TRATAMIENTO DE LA INCONTINENCIA URINARIA DE ESFUERZO  
 AUTOR (ES): **PERNALETE CALDERA FRANCISCO JAVIER Y GUEDEZ COPELAND CARLOS ANTONIO**

**JURADO PROPUESTO**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

TOMAS MACHADO, TUTOR (A) – COORDINADOR (A)

NIRKA MARCANO - HMCA

NELSON MEDERO - HUC

**MIEMBROS SUPLENTE:**

JACKSON BRIONES - HMCA

ANTONIO LEON I - HUC

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

**6.26. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°153/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **MALDONADO GUAJE, AURA MARÍA**

PROGRAMA: **NEUMONOLOGÍA CLÍNICA**

SEDE: **HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS**

TOTAL DE CRÉDITOS: 98 CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

**6.27. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°154/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **ALVAREZ SUAREZ, IVÁN JOSÉ**

PROGRAMA: **NEUMONOLOGÍA CLÍNICA**

SEDE: **HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS**

TOTAL DE CRÉDITOS: 98 CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.28. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°155/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **MATHEUS VALDIVIESO, JESÚS ALBERTO**

PROGRAMA: **TRAUMATOLOGÍA Y ORTOPEDIA**

SEDE: **HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS**

TOTAL DE CRÉDITOS: 187 CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.29. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°156/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **ALBERTI MORÀN, JOSÉ ANTONIO**

PROGRAMA: **TRAUMATOLOGÍA Y ORTOPEDIA**

SEDE: **HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS**

TOTAL DE CRÉDITOS: 187 CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.30. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°157/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **DI GIROLAMO VELAZQUEZ, CRISTINA JOSEFINA**

PROGRAMA: **MEDICINA INTERNA**

SEDE: **HOSPITAL DOMINGO LUCIANI**

TOTAL DE CRÉDITOS: 166 CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.31. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°158/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **AREVALO RODRIGUEZ, IGNACIO ANTONIO**

PROGRAMA: **TRAUMATOLOGÍA Y ORTOPEDIA**

SEDE: **HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS**

TOTAL DE CRÉDITOS: **147** CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.32. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°159/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **ROMERO DE AREVALO, BRENDA ELOÍSA**

PROGRAMA: **TRAUMATOLOGÍA Y ORTOPEDIA**

SEDE: **HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS**

TOTAL DE CRÉDITOS: **147** CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.33. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°160/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **DE CANHA DA SILVA, MÓNICA CAROLINA**

PROGRAMA: **MEDICINA INTERNA**

SEDE: **HOSPITAL VARGAS DE CARRACAS**

TOTAL DE CRÉDITOS: **166** CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.34. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°161/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **PETRUCCI DI GIACOMO, DANIELA**

PROGRAMA: **MEDICINA INTERNA**

SEDE: **HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS**

TOTAL DE CRÉDITOS: **166** CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.35. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°162/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **SÁNCHEZ FONTALVO, ROGER ALBERTO**

PROGRAMA: **MEDICINA INTERNA**

SEDE: **HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS**

TOTAL DE CRÉDITOS: **166** CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.36. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°163/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **VALLENILLA BATISTA, MANUEL ALFONSO.**

PROGRAMA: **TRAUMATOLOGÍA Y ORTOPEDIA**

SEDE: **HOSPITAL GENERAL DEL OESTE.**

TOTAL DE CRÉDITOS: **147** CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**6.37. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CEPGM N°164/2018 de fecha 07.02.18, recibido por la Secretaría Ejecutiva de Facultad el día 14.02.18, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la aprobación de reconocimiento de créditos cursados correspondientes a:

APELLIDOS Y NOMBRES: **LOBO PEDRON, IRUMA DEL VALLE**

PROGRAMA: **ANESTESIOLOGÍA**

SEDE: **HOSPITAL MILITAR CARLOS ARVELO**

TOTAL DE CRÉDITOS: **163** CRÉDITOS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación de Estudios de Postgrado.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**JUBILACIONES Y PENSIONES:**

**6.38. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CJD-No. 197-2017 de fecha 14.11.17, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 06.02.18, emitido por la Oficina Central de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, participando que considera **PROCEDENTE** el derecho de **JUBILACIÓN** del Prof. **PABLO ANTONIO CANELONES BARRIOS** C.I. 6.103.012, Docente Asistente dedicación tiempo Convencional (6 horas) adscrito a la Cátedra de Inmunología de la Escuela de Medicina "José María Vargas", debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 06.02.18.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la Jubilación del Prof. Pablo Antonio Canelones Barrios, a partir del 06.02.18.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

---

**6.39. CF05/18**

**20.02.18**

Oficio CJD-No. 201-2017 de fecha 16.11.17, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 06.02.18, emitido por la Oficina Central de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, participando que considera **PROCEDENTE** el derecho de **JUBILACIÓN** del Prof. **JUAN B. DE SANCTIS C.I.: 5.532.797**, Director del Instituto de Inmunología, Docente Titular dedicación exclusiva, debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 01.05.18.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la Jubilación del Prof. Juan B. De Sanctis, a partir del 01.05.18.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS****6.40. CF05/18****20.02.18**

Oficio CJD-No. 023-2017 de fecha 05.02.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 08.02.18, emitido por la Oficina Central de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, participando que considera **PROCEDENTE** el derecho de **JUBILACIÓN** Prof<sup>a</sup>. **HAYDEE MORAZZANI** C.I. 999.051, docente Asociado dedicación Tiempo Completo de la Cátedra de Geriatria gerontología de la Escuela de Enfermería, debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 18.02.18.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la Jubilación de la Prof<sup>a</sup>. Haydee Morazzani, a partir del 18.02.18.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS****COMUNICACIONES VARIAS:****6.41. CF05/18****20.02.18**

Oficio No. CRyE05-18 de fecha 05.02.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 13.02.18, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **JOSEFA ORFILA**, Coordinadora de la Comisión de Reválidas y Equivalencias, remitiendo el **INFORME DE GESTIÓN** de la mencionada Comisión, correspondiente al periodo julio-diciembre 2017.

**DECISIÓN:**

Aprobar el Informe de Gestión de la Comisión de Reválidas y Equivalencias correspondiente al periodo julio-diciembre 2017.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD****PUNTO N° 7. PARA CONSIDERACION****7.1. CF05/18****20.02.18**

El Dr. **EMIGDIO BALDA**, Decano de la Facultad de Medicina, presenta a consideración del cuerpo para su discusión, situación del convenio HUC – UCV.

**DECISIÓN:**

El Dr. Emigdio Balda envía comunicación a la Dra. Cecilia García Arocha, solicitando el nombramiento de una Comisión Ad-Hoc, que incluya un representante jurídico, a fin de discutir la renovación del Convenio HUC – UCV.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD****7.2. CF05/18****20.02.18**

Oficio N° Coord-Dir-001/2018 de fecha 11.01.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 11.01.18, emitido por el Prof. **José Ramón García Rodríguez**, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo en anexo para consideración de este Cuerpo **"REGLAMENTO SOBRE RÉGIMEN MÍNIMO Y CONDICIONES DE PERMANENCIA DE LOS CURSANTES DE POSTGRADO EN LA FACULTAD DE MEDICINA DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA"**.

**DIFERIDO:** CF01/18 DEL 16.01.18. CF02/18 DEL 23.01.18. CF03/18 DEL 30.01.18. CF04/18 DEL 06.02.18

**DIFERIDO****7.3. CF05/18****20.02.18**

El Dr. **EMIGDIO BALDA**, Decano de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, presenta designación del nuevo Director de la Escuela de Salud Pública, en virtud de la jubilación de la Prof<sup>a</sup>. **LIGIA YOLANDA SEQUERA MELEAN**.

**ANTECEDENTE:** -CF 01/18 del 16.01.18. **DECISIÓN:** 1. Solicitar a la Escuela de Salud Pública enviar propuesta a este Consejo de Facultad para el nombramiento de un nuevo Director. 2. Tramitar sin ratificación de la presente Acta.

**DIFERIDO:** CF02/18 DEL 23.01.18. CF03/18 DEL 30.01.18. CF04/18 DEL 06.02.18

**DECISIÓN:**

Designar al Prof. Martín Anderson como Director de la Escuela de Salud Pública.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD****7.4. CF05/18****20.02.18**

Oficio No. DCE/036/2018 de fecha 09.02.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 09.02.18, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **JOSEFA ORFILA**, Coordinadora del Departamento de Control de Estudios, remitiendo **DOS (2)** solicitudes de **INGRESO POR ARTICULO 25 Cultura y deporte** hacia la Carrera de Medicina, Facultad de Medicina:

CARRERA	APELLIDOS	NOMBRES	CEDULA	PROMEDIO
Medicina	Aldana Caruso	José David	27.624.162	18.27
Medicina	Guerrero Corniel	Christian Andrés	27.788.879	17,43

## DIFERIDO

### 7.5. CF05/18

20.02.18

Oficio N° 048/2018 de fecha 01.02.18, recibido en la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Facultad el día 15.02.18, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo comunicación del **Br. Alejandro Carrera**, representante de la promoción XXIV de Médicos Cirujanos y de la Promoción XXXIV de Citotecnólogos, **solicitando permiso para la realización de la tradicional "Toma de la Plaza"** para el día viernes 23.02.18 de 12:00m a 6:00pm. Cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

### DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el permiso para la realización de la tradicional "Toma de la Plaza".

## SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD

### 7.6. CF05/18

20.02.18

El Dr. **EMIGDIO BALDA**, Decano de la Facultad de Medicina, presenta a consideración del cuerpo para su discusión, problemática social y académica que se plantean en los estudios de postgrado de la Facultad de Medicina.

## DIFERIDO

### PUNTO No. 8: DERECHOS DE PALABRA

#### 8.1 CF05/18

20.02.18

El Dr. **EMIGDIO BALDA**, Decano de la Facultad de Medicina, invita a ejercer Derecho de Palabra a la Prof<sup>a</sup>. **MARY CARMEN FERREIRO** C.I.: 6.092.523, Docente Agregado de la Cátedra de Clínica dermatológica y sifilografía de la Escuela Medicina "Luis Razetti".

### HORA: 09:00 AM

Se presentan en la Sala de Sesiones del Consejo de la Facultad de Medicina, la Profesora MARY CARMEN FERREIRO, haciendo uso de su derecho de palabra expresando lo siguiente:

En primer lugar quiero expresar que Yo no solicité ningún Derecho de Palabra, recibí esta comunicación, la cual procedió a leer:

Muy respetuosamente y luego de enviarle un cordial saludo, me es grato dirigirme a usted en la oportunidad de cursarle invitación a un Derecho de Palabra ante el Consejo de la Facultad de Medicina, con la finalidad de tratar punto relacionado con la firma de las credenciales de los egresados del Postgrado Universitario de Dermatología y Sifilografía con sede en el Hospital Universitario de Caracas.

Del conocimiento que tengo como representante profesoral de la Escuela Luis Razetti, estoy familiarizada con los procedimientos que se deben seguir y entiendo que el Derecho de Palabra no fue solicitado por mi persona.

En segundo lugar el art. 5 del Reglamento dice que personas ajenas a la comunidad universitaria puede asistir con carácter informativo y previa invitación, deben enviar claramente los motivos con sus soportes correspondientes al derecho de palabra. En este caso quiero que se establezca en este momento si esto es con carácter informativo o si se trata de una interpelación. Llamo la diferencia de interpelación exigir explicación sobre un asunto especialmente si se hace con autoridad o con derecho con el fin de hacer valer sus responsabilidades de un tema determinado, es decir, si yo quiero saber mi intervención en este Consejo me va a repercutir, si esa información que yo suministre en este momento me genere acciones disciplinarias. Quiero saber si estoy en calidad de perito, de efectivo o de imputado? Quiero saberlo antes de continuar hablando.

**El Dr. Emigdio Balda, respondió:** Profesora usted ha sido invitada por el Consejo de Facultad, por la situación que se ha presentado por la firma de los Certificados de Dermatología y Sifilografía, este Consejo en su carácter democrático y abierto queríamos oír su versión, sus razones por el cual usted llevo a firmar el Certificado del Hospital Universitario. Se le hizo la invitación porque el Consejo de Facultad pidió que la invitáramos a que se le diera un Derecho de Palabra. No la estamos imputando, queremos es saber su versión, va venir la Profesora Rebolledo al igual que vino la Profesora Cántele. Queremos saber su versión de porque usted firmo estos certificados. Si esto va original otras acciones no le sé decir, simplemente

estoy cumpliendo, si usted no quiere ejercer su Derecho de Palabra nosotros la respetamos como siempre lo hemos hecho con los Profesores.

Después de la respuesta del Dr. Emigdio Balda, La Profesora Mary Carmen preguntó:

Otra cosa también quería saber si ocurrió alguna denuncia? Por parte de quién ocurrió esa denuncia? Y cuáles son las razones por las cuales estoy aquí? Cuáles fueron los canales que utilizó para hacer esa denuncia?

**El Dr. Emigdio Balda, respondió:** La denuncia fue hecha cuando revisaron las credenciales y estaba firmada por usted y no por la Profesora Cánteles que para nosotros es la que reconoce el Consejo de Facultad como Jefa de la Cátedra de Dermatología y sifilografía y Directora de Postgrado de Dermatología.

La Profesora Mary Carmen dice que desconoce el contenido de la carta de la Profesora Sáenz, a pesar de que la Profesora Carmen Cabrera, dice que me la ha enviado. Las razones por las cuales no leí la carta es porque ya tengo el precedente de una carta que desde mi punto de vista, tanto como representante Profesoral en el Consejo de Escuela, como persona mencionada en esa carta me parece ofensiva y una falta de respeto a mi integridad como Profesora a la Facultad de Medicina. Por esa razón decidí no leer esa carta porque quise ser lo más académica y justa en lo que yo fuese a decir en estos momentos. Declaro que no he leído esa comunicación, si usted dice que me la mando debe estar ahí porque yo preferí no contaminar lo que vaya a decir aquí, no sé si es personal o no pero quiero dejarlo claro.

Desde el punto de vista de la firma de los muchachos de culminación de estudios de Postgrado del Hospital Universitario de Caracas, también declaro que no tengo potestad ni autoridad para decidir sobre las firmas de esas constancias. La potestad y la autoridad para decidir sobre la firma de esas constancias están con el Director-Presidente del Hospital Universitario de Caracas y en el Adjunto Docente que es el representante de la Universidad Central de Venezuela en el Hospital Universitario de Caracas. Entiendo y si me pueden aclarar que el sentido de la firma del Profesor, me imagino que no revise mi título de Dermatólogo del Hospital Universitario de Caracas donde solamente tiene la firma del Director y del Adjunto Docente en mi título. Igualmente los diplomas de los egresados de la Escuela de Medicina que la firma del Profesor que considere en el momento que no tengo yo poder sobre eso tiene que ver con el deber de ese Profesor o de las personas que han estado trabajando asistencialmente con estos residentes y avalar o garantizar con el cumplimiento de los requerimientos para la culminación del Postgrado, acuérdense que solo tendré el aval del título del IV nivel es decir el aval de la Universidad Central de Venezuela si estos estudiantes presentan el trabajo especial de grado y lo aprueben. Igual la certificación que se hacen a nivel de la Universidad Central de Venezuela descansa sobre el Rector y las autoridades, es decir nosotros en ese acto, yo pienso que ese acto es puramente momentáneo mientras el estudiante de Postgrado termina su tesis.

Cuando yo ejercí las funciones de Jefe de la Cátedra de Dermatología del Hospital Universitario de Caracas mi meta y mi objetivo fue que los residentes de 2º año que en junio presentaran su T.E.G. el cual se cumplió en el 100%, la parte 2 es que en el mes de noviembre deben presentar los resultados de su investigación de los trabajos especial de grado para ser revisados por el Comité Académico del curso y en pleno de los Profesores de Postgrado, para aprobar su presentación ante la Facultad de Medicina. Yo puedo certificar que estos residentes que salieron cumplieron con eso faltó la última parte por las circunstancias actuales que tenemos en la Jefatura de Cátedra y Servicios, quiero además aclarar, además de ser Profesora de la UCV desde hace 17 años, soy médico especialista 2 del Ministerio de Salud y soy médico de la Unidad de transmisión sexual desde el año 92. Es decir que yo tengo 2 roles, tengo el rol de Profesor Universitario y de Especialista del Hospital Universitario, es decir, yo le debo respeto tanto al Decano de la Facultad de Medicina como al Director del Hospital Universitario independientemente de cuál sea la orientación política que pueda tener el Hospital. Por lo tanto yo no puedo desobedecer ninguno de los lineamientos que me puedan hacer los dos, entonces ustedes me dirán que voy hacer yo en estas circunstancias.

La Profesora Mary Carmen leyó oficio de la Dra. Antonieta Caporale, con fecha 19 de septiembre del 2017. Una vez culminada la lectura dijo: Esto ocurre en el mes de septiembre y esto me lo muestra la Directora del Hospital al momento en el que se estaba procesando todo procedimiento que se hace para la designación de credenciales. Me llamaron a pocas horas del Acto de grado no recuerdo si fueron 48 o 72 horas y ella como responsable de esas certificaciones me dijo tienes que firmarla, yo le dije porque tengo que firmarla? Me mostró esta carta me dijo que es mi deber firmarlo porque si no podremos proceder con la entrega de los certificados y les voy a decir algo en los 17 años que tengo trabajando allá arriba no es la primera vez que me dicen firma estas constancia de notas, porque no está fulana le digo ok. No recuerdo en estos momentos si fue la gestión del Dr. Francisco González o fue la gestión de la Dra. Giansante que yo baje no siendo Director de Postgrado a firmar los títulos porque ellos no estaban en el país. Las razones por las cuales la Dra. Cánteles no firmó los diplomas no tengo conocimiento de eso y repito no tengo ni potestad ni autoridad de eso. Es un acto meramente protocolar del Hospital Universitario y que yo en ese momento estaba entre dos aguas como un niño diciendo has esto o has lo otro y debo decir que si yo tengo que declarar aquí que tengo un año sentada en una silla esperando que a mí me digan que es lo que tengo que hacer y quiero declarar aquí que durante ese año he sido sometida a gritos, maltratos, acoso a mis pacientes, acoso a mis estudiantes incluso he tenido quejas de mi personal con los que yo trabajo en la Unidad de la situación desagradable de las que yo he tenido que vivir y yo les pido por favor que acaben de resolver esta situación porque esto no es posible, es muy importante para mí saber que se va hacer con esto y repito no se me informó ni oportuna ni pertinentemente en relación a esta comunicación eso a mí me crea gran preocupación porque yo no sé hasta qué nivel tengo yo las posibilidades de acción de realizar en estos 9 meses y yo quiero saber si la Facultad de Medicina me va apoyar a mí o yo tengo que responder por alguna acción que yo no haya ejercido. Eso es el mayor problema que yo veo en todo esto

La situación en la firma del Acta de culminación, todas esas constancias de culminación termina su importancia en el momento que el residente presente su trabajo especial de grado y ese fue el sentido por el cual durante mis dos años de gestión yo luche para que todos mis residentes en noviembre tuvieran su T.E.G. hecho por qué? Porque eso permite que la Facultad de Medicina siga teniendo el control sobre esos residentes de Postgrado y ejerciendo la autoridad que merece académicamente porque si no estamos sacando especialistas a asistenciales sin el control de la UCV. Quiero declarar que he sido defensora del Hospital Universitario de Caracas porque yo soy médico y estoy aquí por mis pacientes y soy defensora de la UCV porque soy Profesora y por eso yo pido que se me respete mis derechos al trabajar en paz y hacer mi trabajo de investigación sin ningún tipo de problema, sin que me estén paseando de un sitio para el otro me disculpan la expresión como si tuviera en un patio de preescolar un poco de niñas halándonos las orejas, me parece terriblemente que yo esté aquí para dar explicación de algo se pueda resolver muy bien a nivel de las oficinas, sin involucrar a otras personas que no tienen por qué perder el tiempo minutos valiosos en una Facultad que se está cayendo a pedazos yo considero desde mi punto de vista. Yo consideré un deber con mis alumnos de acompañarlo a su acto de graduación como siempre lo he hecho porque no es la primera vez que voy a un acto de graduación. Si yo tengo que pagar las consecuencias por eso lo voy asumir y por otro lado quiero recordarle algunos que están presentes de un evento que ocurrió en una entrega de credenciales hace algunos años atrás donde los Profesores se pararon del auditorio del HUC porque consideraron una ofensa que habían traído unos diplomas distintos. Yo era familiar de uno de esos graduandos de esa época y como familiar me sentí profundamente dolida que le hayan quitado la ilusión a unos residentes que se estaban graduando después de 3 años de lucha, después de un hospital que se quemó y que estábamos luchando para echar para adelante ese hospital y que a esas personas no le hayan dado sus credenciales es un acto que es alto nivel personal y para terminar voy a citar lo que la Dra. García Arocha dice cada vez que sale una cohorte de estudiantes de esta Universidad es un triunfo para la UCV, cada vez que sale residentes de nuestros hospitales es un triunfo para la Facultad de Medicina a mí me parece que está tentando más allá de lo que pueda ocurrir a nivel personal.

Al finalizar el derecho de palabra, los miembros del Cuerpo realizaron preguntas las cuales fueron respondidas satisfactoriamente, el Cuerpo quedó debidamente informado.

#### **DECISIÓN:**

Mantener en agenda para su discusión en la próxima sesión del Consejo de Facultad.

#### **SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

#### **8.2. CF05/18**

**20.02.18**

El Dr. **EMIGDIO BALDA**, Decano de la Facultad de Medicina invita a ejercer Derecho de Palabra a la Prof<sup>a</sup>. **THAYS MORELLA REBOLLEDO**, Adjunto Docente del Hospital Universitario de Caracas.

#### **HORA: 11:00 AM**

Se presentan en la Sala de Sesiones del Consejo de la Facultad de Medicina, la Prof<sup>a</sup>. THAYS MORELLA REBOLLEDO, haciendo uso de su derecho de palabra expresando lo siguiente:

Apreciados Profesores; he tenido a bien aceptar la invitación para un derecho de palabra informativo sobre los Aspectos Administrativos Legales que tuvieron que ver con el caso de entrega de credenciales de finalización del Postgrado de Dermatología y la firma de los mismos por la Jefa anterior.

Es el hecho que para la consideración del problema planteado antes ustedes por la Prof<sup>a</sup>. Ana María Sáenz al concederle un derecho de palabra el 06.02.18, debe establecerse antecedentes cronológicos del mismo y revisión de los actos administrativos que conllevaron a esa decisión. Así:

#### **I. Antecedentes:**

- Las relaciones de convivencia entre las actividades de mutuo interés y de responsabilidad compartida entre la Universidad Central de Venezuela y el Hospital Universitario de Caracas, se establecieron mediante "Convenio" que precisó y normó dichas relaciones, en el cual estuvo representada la Universidad Central de Venezuela por el rector Dr. Carlos Moros Ghersi y el Hospital Universitario de Caracas por su Director Dr. Miguel Yaber Pérez; convenio firmado el 06 de junio de 1983 y que quedo registrado en el número 261-83 de la receptoría de la Oficina Central de Asesoría jurídica de la Universidad Central de Venezuela.
- Dicho convenio o contrato de transacción se basa en la capacidad absoluta de goce y de ejercicio sobre los objetos en que recae la transacción o convenio.
- Es el hecho que en el artículo vigésimo tercero del capítulo III "De las jefaturas de Cátedra y Servicios" el convenio establece "El Hospital" conviene que para los Servicios y Unidades Asistenciales Hospitalarias que "O" sean sedes de Cátedras, los jefes respectivos serán designados por el Consejo Directivo del "Hospital Universitario de Caracas", a proposición de la Comisión Técnica seleccionados entre los miembros del Cuerpo Médico Activo y de acuerdo con el espíritu de la normativa vigente para la designación de los jefes de Cátedras y Departamentos de "La

Universidad". En todos los casos tendrán preferencias los miembros del Cuerpo Médico Activo que sean Profesores Universitarios.

## **II. De los Hechos y basamento legal del problema:**

- Es el hecho que la Directiva del Instituto Autónomo Hospital Universitario de Caracas en marzo del 2017, revisa el "Convenio" y encuentra que el documento firmado entre la Universidad central de Venezuela y el Hospital Universitario de Caracas en el año 1983 presenta una tachadura en el artículo vigésimo tercero en cuanto a la aceptación "O" sean sedes de Cátedras; lo cual está tipificado en el código orgánico penal, como tipificado en el código orgánico penal, como alteración parcial de documento privado y cuya alteración se ha utilizado para modificar el espíritu del legislador del año 1983, al interpretarlo como error de transcripción y ha causado daño y perjuicio Institucional al producirse cambios en el Reglamento del Cuerpo Médico del año 1996, tomando como cierto y banal la alteración del documento firmado en el año 1983.
- Con respecto a la concepción de un "error gramatical o de transcripción" se cae en la acción de suspensión del efecto original que contempló la mayor cobertura para todas las actividades Docentes que se realizaron en el Instituto Autónomo Hospital Universitario de Caracas a saber:
  1. Las Provenientes de Servicios y Unidades asistenciales Hospitalarias que sean sedes de Cátedra.
  2. Actividades Docentes intrahospitalarias en Servicios de apoyo como por ejemplo Departamento de Nutrición con la Escuela de Nutrición; Laboratorio Central con Escuela de Bioanálisis.
  3. Así mismo actividades transdisciplinarias con la Facultad de Farmacia y el Departamento de Farmacia.
  4. Aún más importante las actividades de Anatomía Patológica cuando no existe un Servicio Hospitalario y estas se cumplen con la Cátedra del Instituto de Anatomía Patológica.

## **III. Cronología de actos administrativos en relación a problemática planteada:**

- 28 de marzo 2017, comunicación del Decano de Medicina informando sobre la designación de jefes de Departamento Cátedras y Servicios ratificados por CU.
- Marzo 2017, comunicación de la Prof<sup>a</sup>. Ferreiro sobre solicitud de recuento y posterior solicitud de información.
- 17.08.17, Comunicación de la Dra. Antonieta Caporale al Decano de medicina recibida el 18.09.17, sobre denuncia delito de alteración de documento (convenio 1983).
- 19 de septiembre de 2017, Acto administrativo de la Dirección del Hospital memorándum N° 000304 dirigidos a todos los jefes de Servicios y Unidades Hospitalarias por el cual deben permanecer ejerciendo sus funciones o cargos que desempeñan actualmente hasta tanto no se efectúen nuevas designaciones por parte del Concejo Directivo de este Hospital y en consecuencia sean sustituidos formalmente, cualquier nombramiento que no cumpla con lo aquí señalado SERA NULO, así mismo se instó DE URGENCIA a todos los médicos que estén actualmente ocupando cargos de jefes de Servicios y Unidades Asistenciales Hospitalarias, obviando el Procedimiento antes especificado, que no pueden continuar ejerciendo dichos cargos, hasta que se formalice la designación correspondiente. Es por ello "CON CARÁCTER OBLIGATORIO se les informó que deben presentarse en la Presidencia-Dirección del Hospital a los fines de Solventar esta situación". (Dicho acto administrativo fue omitido en el derecho de palabra de la Prof<sup>a</sup>. Sáenz).
- Noviembre 2017, reunión entre Decano y Directora del Hospital Universitario de Caracas en la que se acuerda; reunión entre consultorías Jurídicas de la Facultad de Medicina y el Hospital.
- 19 de enero 2018, Acto administrativo Académico del Instituto Autónomo Hospital Universitario de Caracas para entrega de credenciales de culminación a Residentes de Postgrado, sin que hasta la fecha sin que hasta la fecha se hubiera dado contestación a la denuncia de alteración del Convenio. Por tanto, se mantiene resolución de la Dirección, con respecto a jefaturas de Servicios – Cátedras y por tanto la jefa del periodo 2015-2017 debe mantenerse activa y es quien firma los certificados.
- 23.01.18, comunicación de Directora Antonieta Caporale solicitando fecha para reunión de Consultorías Jurídicas.
- 09.02.18, Comunicación Dra. Antonieta Caporale a Decano Dr. Emigdio Balda para solicitud de reunión de Servicio de Consultorías.

## **IV. Conclusiones puntuales:**

- En Venezuela la costumbre no se hace ley.
- Delito no crea derechos.
- Quien conociendo sobre un delito no denuncia y lo combate se hace cómplice.
- El Acto Administrativo de 19 de septiembre de 2017 es de obligatorio cumplimiento para el Instituto Autónomo Hospital Universitario de Caracas y quien no cumpla está en desacato.
- Un convenio se establece sobre lo que se tiene capacidad de goce: así que sobre servicios que la Universidad no tiene Actividades Docentes no pueden ser materia de transacción.

Al finalizar el derecho de palabra, los miembros del Cuerpo realizaron preguntas las cuales fueron respondidas satisfactoriamente, el Cuerpo quedó debidamente informado.

## **DECISIÓN:**

Mantener en agenda para su discusión en la próxima sesión del Consejo de Facultad.

## SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD

---

Esta Agenda fue revisada el día jueves 15.02.18, por los Miembros de la Comisión de Mesa del Consejo de la Facultad, los Profesores:

**CARMEN CABRERA DE BALLIACHE**, Coordinadora General de la Facultad de Medicina.

**ANTONIA ABRODOS**, Secretaria Ejecutiva ante el Consejo de Facultad.

**FLOR MARÍA CARNEIRO**, Representante Profesor Principal ante el Consejo de Facultad.

**SATURNINO FERNÁNDEZ**, Representante Profesor Principal ante el Consejo de la Facultad.

**CANDELARIA ALFONSO**, Representante Profesor Suplente ante el Consejo de la Facultad.

**JOSEFA ORFILA**, Representante Profesor Suplente ante el Consejo de la Facultad.

### PUNTO No. 9: EXTRAORDINARIOS:

#### 9.1. CF05/18

20.02.18

Oficio No. 32/2018 de fecha 19.02.18, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **Fátima Garcés**, Directora de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo la postulación del **Prof. Rafael Salas, como Jefe (E) del Departamento de Bioquímica** de esa Escuela, debido a que el Prof. Simón Amaro, se encuentra de reposo médico por un mes a partir del 08.02.18.

#### DECISIÓN:

Designar al Prof. Rafael Salas, como Jefe (E) del Departamento de Bioquímica.

## SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD

---

#### 9.2. CF05/18

20.02.18

Oficio No. 055/2017 de fecha 20.11.17, emitido por la **Lic. Eunice Corredor**, Jefa (E) de la Biblioteca "Humberto García Arocha", informando que debido al poco personal con que cuenta actualmente la Biblioteca, así como a la inseguridad que reina en la UCV, nos vemos en la necesidad de reducir el horario de atención al público provisionalmente hasta las 3:30 p.m.

#### DECISIÓN:

Difundir información a Escuelas e Institutos.

## SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD

---

La sesión finalizó a las 12:05 a.m.

### DR. EMIGDIO BALDA

### DECANO-PRESIDENTE

### DRA. ANTONIA ABRODOS

### SECRETARIA EJECUTIVA

#### COORDINADORES:

PROF<sup>a</sup>. CARMEN CABRERA DE BALLIACHE

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ

PROF<sup>a</sup>. MARÍA VIRGINIA PÉREZ DE G.

PROF. JOSÉ RAMÓN GARCÍA

COORDINADORA ACADÉMICA  
COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
COORDINADOR DE POSTGRADO

#### REPRESENTANTES PROFESORALES: PRINCIPALES:

PROF<sup>a</sup>. FLOR MARÍA CARNEIRO

PROF. SATURNINO FERNÁNDEZ

PROF. RICARDO BLANCH

PROF<sup>a</sup>. MARÍA EUGENIA LANDAETA

PROF. HUMBERTO GUTIÉRREZ

#### SUPLENTES:

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ

PROF. MARCO ÁLVAREZ

PROF<sup>a</sup>. JOSEFA ORFILA

PROF<sup>a</sup>. MARÍA DEL VALLE MATA

PROF<sup>a</sup>. ELIZABETH PIÑA

PROF. JOSÉ JOAQUÍN FIGUEROA

#### DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:

PROF. AQUILES SALAS

PROF. JESUS RODRIGUEZ

PROF. BENITO INFANTE

PROF<sup>a</sup>. MARÍA FATIMA GARCÉS

PROF<sup>a</sup> MARIBEL OSORIO

PROF<sup>a</sup>. ZURY DOMINGUEZ

ESC. "LUIS RAZETTI"

ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"

ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

ESC. BIOANÁLISIS

ESC. ENFERMERÍA

INST. MEDICINA EXPERIMENTAL

PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF. BELKISYOLÉ ALARCÓN DE NOYA  
PROF. JUAN B. DE SANCTIS  
PROF<sup>a</sup>. NORIS RODRÍGUEZ

INST. ANATÓMICO.  
INST. MEDICINA TROPICAL  
INST. INMUNOLOGÍA  
INST. BIOMEDICINA