



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 24/16
DEL CONSEJO DE FACULTAD DE MEDICINA
REALIZADA EL DÍA 11.10.16**



La sesión del Consejo se inició a las 8:10 am. Presidida por el Dr. EMIGDIO BALDA, Decano de la Facultad de Medicina.

COORDINADORES:

PROF^a. CARMEN CABRERA DE BALLIACHE
PROF. MARIANO FERNÁNDEZ
PROF. JOSÉ RAMÓN GARCÍA
PROF^a. LÍA TOVAR
PROF^a. MARÍA V. PÉREZ DE GALINDO

COORDINADORA ACADÉMICA
COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN
COORDINADOR DE POSTGRADO
COORDINADORA DE EXTENSIÓN
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

**REPRESENTANTES PROFESORALES:
PRINCIPALES:**

PROF^a. FLOR MARÍA CARNEIRO
PROF. PEDRO NAVARRO
PROF. HÉCTOR ARRECHEDERA
PROFA. MARÍA EUGENIA LANDAETA

SUPLENTE:

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ
PROF. MARCO ÁLVAREZ
PROF. SATURNINO FERNÁNDEZ
PROFA. JOSEFA ORFILA
PROF. JOSE JOAQUÍN FIGUEROA

**REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:
PRINCIPALES:**

BRA. ANA MARCANO.

DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:

PROF. AQUILES SALAS
PROF. JESÚS RODRÍGUEZ
PROF^a. LIGIA SEQUERA
PROF. BENITO INFANTE
PROF^a. MARÍA FATIMA GARCÉS
PROF^a MARIBEL OSORIO
PROF. MARCO ÁLVAREZ
PROF^a. ALICIA MACHADO
PROF. BELKYSOLÉ ALARCÓN DE NOYA
PROF^a. NORIS RODRÍGUEZ

ESC. "LUIS RAZETTI"
ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"
ESC. SALUD PÚBLICA
ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
ESC. BIOANÁLISIS
ESC. ENFERMERÍA
INST. ANATÓMICO
INST. ANATOMOPATOLÓGICO
INST. MEDICINA TROPICAL
INST. BIOMEDICINA

Y la Dra. Antonia Abrodos, quien actuó como Secretaria Ejecutiva del Consejo de Facultad.

PUNTO No. 1: CONSIDERACIÓN DEL PROYECTO ORDEN DEL DÍA**PUNTO No. 2: APROBACIÓN DEL ACTA ORDINARIA No. 23/16 DEL 04.10.16 (APROBADA)****PUNTO No. 3: INFORME DEL DECANO Y COORDINADORES****PUNTO No. 3.1: JURAMENTACIÓN DEL PROF. JESÚS RODRÍGUEZ COMO DIRECTOR DE LA ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS".****PUNTO No. 3.2: INFORME DEL DECANO****Sumistrado por la Profesora María Virginia Pérez de Galindo, la cual asistió al Consejo Universitario en representación del Dr. Emigdio Balda:**

El día de ayer lunes 10 de octubre de 2016 hubo una primera sesión extraordinaria del Consejo Universitario para aprobar el presupuesto. Se presentó el presupuesto que en el mes de julio se había dado el anteproyecto, se aprobó bajo protesta porque no satisface los requerimientos de todos, los gastos de funcionamiento de las Facultades quedaron prácticamente igual que en años anteriores, se aprobó una pre cuota de 28.854.646.197, la cual alcanza solo para 10 meses de funcionamiento no incluye el aguinaldo ni el bono vacacional lo cual será solicitado por Créditos adicionales. Las autoridades realizaron unos talleres para analizar la situación de los pocos recursos recibidos y estudiar si se puede hacer una mejor distribución interna para el funcionamiento de las Facultades. La segunda sesión extraordinaria fue para aprobar la contratación directa de la comida para los Colegios de la Universidad.

PUNTO No. 3.3: INFORME DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA**La Dra. Carmen Cabrera de Balliache informó lo siguiente:**

(No presentó informe)

PUNTO No. 3.4: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN**El Profesor Mariano Fernández informó lo siguiente:**

Reiteramos la información sobre la 1ra Convocatoria de Proyectos de Investigación, Innovación y Socialización del Conocimiento 2016 del FONACIT, en esta oportunidad los criterios para el área de la Salud son: a) Producción, certificación y distribución de vacunas, medicamentos, equipos, insumos y b) proyectos para la prevención, diagnóstico y tratamiento de enfermedades y problemáticas de salud. El segundo rubro apunta claramente al desarrollo de investigación clínica, por lo que hacemos un llamado a los investigadores y grupos interesados a participar en la presente convocatoria, que concluye a finales del mes de octubre, para mayor información sobre los términos de referencia pueden dirigirse al siguiente enlace:

http://www.mppeuct.gob.ve/sites/default/files/descargables/tr-convocatoria-mppeuct-2016-1_0.pdf

PUNTO No. 3.5: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO

(No presentó informe)

PUNTO No. 3.6: INFORME DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

(No presentó informe)

PUNTO No. 3.7: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE EXTENSIÓN

(No presentó informe)

PUNTO No. 3.8: INFORME DE DIRECTORES DE ESCUELAS:**Informe del Director de la Escuela de Medicina "Luis Razetti"****El Profesor Aquiles Salas informó lo siguiente:**

(No consignó informe)

Informe del Director de la Escuela de Medicina "José María Vargas"**El Profesor Jesús Rodríguez informó lo siguiente:**

- Se solicita información acerca del procedimiento a seguir ante las denuncias de cuatro cátedras de profesores que no se reincorporaron a sus labores y tampoco están de permiso, desde hace más de un mes, uno de ellos con escalafón de Agregado: ¿al C.F.?, ¿Expediente y por quién?
- Presupuesto de la Escuela Vargas 2017 ¿Dónde está, se entregó, es revisable?
- Se pide respuesta del Decano ante su requerimiento de presupuestos para plantear vigilancia privada, ante costos solicitado por él y enviado hace tres semanas para completar el cercado eléctrico perimetral de la Escuela Vargas y ante su ofrecimiento de las dos cámaras de vigilancia aprobadas telefónicamente. Hubo el décimo robo con escalamiento este fin de semana, entraron por donde no se colocó nunca cercado eléctrico.
- ¿Cuál es el número de alumnos para primer año 2017 de la Escuela Vargas en Medicina y en Citotecnología: Opsi + convenios + el proceso de la UCV + cualquier otro medio de ingreso. Si son más de nuestra capacidad (120) ¿Qué haremos?.
- ¿Cuál es la fecha de inicio del primer año, y del segundo al 5º años?
- Calendario de fin de año y del año 2017.
- Los puntos de la Escuela traídos al C.F. del 04 octubre en el Informe nuestro y que no se discutieron, ¿cómo quedan?
- Solicitud de designación de Director, de Coordinador Administrativo (Dra. Virginia de Frías) y del Coord. Académico (Dr. José Colón).

Informe de la Directora de la Escuela de Salud Pública:

(No presentó informe)

Informe del Director de la Escuela de Nutrición y Dietética:

El Profesor Benito Infante informó lo siguiente:

1. Asistimos por invitación al 19 Congreso Nacional de Nutricionistas y Dietistas de Venezuela, Hotel J.W. Marriot, Caracas los días 6 y 7 de octubre del 2016. Inversión: Profesional 7000,00 Bs. Estudiantes 4000,00 Bs. La Profa. Yajaira Sánchez asistió al mismo como Coordinadora Docente y Coordinadora de los trabajos libres. En sus diferentes bloques de especialidades tuvimos la participación de profesores y Nutricionistas de la Escuela de Nutrición y Dietética. Asimismo forme parte del jurado evaluador de los trabajos libres.
2. El congreso fue un éxito en cuanto a la participación y asistencia.
3. El día miércoles 05/10/16 se llevo a cabo en las instalaciones de la Escuela de Comunicación Social para las familias una sobre Salud por parte de OBE que incluyo a la comunidad de la Escuela de Nutrición y Dietética, se realizó vacunaciones y charlas sobre prevención de ETS, Información sobre Fames. Asimismo participó la Oficina Nacional Antidrogas con la finalidad de prevenir consumos de drogas.
4. Está en programación la jornada de 76 Aniversario de la Escuela de Nutrición y Dietética (01 y 02/12 2016 en el auditorio Tobias Lasser).

Informe de la Directora de la Escuela de Bioanálisis:

La Profesora María Fátima Garcés informó lo siguiente:

1. La Escuela de Bioanálisis inició el día lunes 10.10.2016 las clases del semestre PRI-2016.
2. El día viernes 07.10.2016 se dio la bienvenida a los nuevos estudiantes. Junto a las actividades deportivas y el recorrido por algunos espacios de la Universidad Central de Venezuela en compañía del Centro de Estudiantes de la Escuela de Bioanálisis (CEBIO), se abordaron aspectos referidos al Reglamento Estudiantil; biblioteca y sus normativas.
3. En mi nombre, así como la comunidad de la Escuela de Bioanálisis deseo hacer público el agradecimiento al Departamento de Mantenimiento de la Facultad de Medicina Ing. Ramón Rojas y trabajadores por apoyarnos con el servicio de pintura en el galpón de la Escuela de Bioanálisis. Dejaron a punto aulas y pasillos para comenzar este nuevo semestre.

Informe de la Directora de la Escuela de Enfermería

La Profesora Maribel Osorio informó lo siguiente:

(No consignó informe)

PUNTO No. 4: INFORME DE DIRECTORES DE INSTITUTOS:

Informe del Director del Instituto Anatómico:

El Profesor Marco Álvarez informó lo siguiente:

1. El Instituto Anatómico invita al XIX Jornada de Ciencias Morfológicas del Instituto Anatómico José Izquierdo, coordinada por el Laboratorio de Investigaciones Anatómicas y Embriológicas, dirigido por la Dra. Carmen Antonetti. La misma será llevada a cabo el próximo 15 de octubre en los espacios de la institución.
2. El Instituto Anatómico José Izquierdo hace un llamado a la Dirección de la Escuela de Medicina "Luis Razetti" a normar, conjuntamente con la representación estudiantil, la emisión de autorización de los permisos respectivos al desarrollo de la actividad denominada "Feria de comida", iniciativas de los estudiantes de los comités estudiantiles. El Anatómico no ha tenido ningún reparo en el apoyo y aval a dicha actividad. Sin embargo, no corresponde cargar con toda la responsabilidad de los que allí acontece.
3. El Instituto Anatómico reitera, con el debido respeto, al ciudadano Decano a la toma de decisión respecto al cargo de vigilante asignado a la institución. Continuamos aun en la espera, URGENTE, de dicho cargo.
4. El Instituto Anatómico solicita, con el debido respeto al Ciudadano Decano, la tramitación del rescate de uno de los compresores sustraídos de la institución durante el periodo vacacional. El Jefe de mantenimiento del Instituto, el Sr. Franklin Marques se encuentra a la espera para el retiro del mismo.
5. El venezolano Baruj Benacerraf gana el Premio Nobel de Medicina. Sus descubrimientos son cruciales para establecer los principios de la compatibilidad entre diferentes tipos de sangre.

Informe de la Directora del Instituto Anatomopatológico:**La Profesora Alicia Machado informó lo siguiente:**

1. Durante el periodo vacacional el IAP trabajó con normalidad en el horario de 7 am a 1 pm.
2. En nombre de la comunidad del IAP, lamento expresar que el plan de seguridad puesto por la Facultad de Medicina no funcionó en el IAP. La semana del 19 de septiembre se robaron 5 compresores de los aires acondicionados que están hacia el estacionamiento del IAP, además de tarjetas de memoria y otros equipos de estos aires. El Ingeniero Ramón Rojas fue al IAP, para realizar el informe respectivo. Estoy a la espera del mismo para pasarle al Decano el informe oficial de este robo, a ver de que manera podemos solucionar este problema, ya que están sin aire acondicionado las Sesiones de Ginecopatología, Cardiopatología, Citopatología y Fotografía.
3. Posterior al periodo vacacional he notado que hay un grupo grande de bolsas de basura al final de la rampa del IAP, por la entrada principal, al igual que por la entrada de Inmunología. Le solicito al Decano que haga el llamado a los encargados de retirar esta basura.
4. Tengo quejas del personal de limpieza del IAP. Los empleados y profesores dicen que no pasan a limpiar sus oficinas. Esto se lo voy a comunicar al Ing. Rojas.
5. La semana pasada, el 3 de octubre hubo un Concurso de Oposición en IAP, para un cargo medio tiempo en la Sección de Patología ósea. Tuvimos una aspirante que resultó ganadora y fue la Dra. Marthelena Acosta Marín. Ya se envió a esta Facultad los documentos requeridos.
6. Actualmente estamos trabajando con biopsias e inmunohistoquímica solamente. La Sección de Citopatología no está trabajando ya que no tenemos suficiente alcohol isopropílico. En los próximos días estaré enviando al Decano la solicitud de compras de insumos necesarios para desarrollar el trabajo diario en el IAP.

Informe de la Directora del Instituto de Biomedicina:**La Profesora Noris Rodríguez informó lo siguiente:**

1. En primer lugar informamos que el Instituto se ha quedado sin agua destilada, lo cual es esencial para los laboratorios. La falla de los destiladores se debe a la falta de cambio de filtros y fallas en la tarjeta. Estamos acudiendo a la facultad de Ciencias para buscar el agua que ellos nos puedan suministrar para no parar las actividades de los laboratorios.
2. En segundo lugar informamos que aun nos encontramos a la espera del concurso para el cargo de Asistente de Investigación que nos fue asignado en el presupuesto del año 2014, sin que hasta la fecha se halla abierto el respectivo concurso, deseamos tener información al respecto
3. Estamos a la espera de la respuesta a la carta enviada al Decano, donde se solicita la compra de alimentos para los animales del Bioterio. En este sentido agradecemos a la administración del Instituto de Medicina Experimental que nos prestó un saco de alimento. Esperamos que la facultad pueda adquirir la comida necesario para continuar los experimentos que requieren el uso de animales.

Informe de la Directora del Instituto de Medicina Tropical:

La Profesora Belkisyolé Alarcón de Noya informó lo siguiente:

1. Una nueva incursión del hampa se llevó a cabo el sábado 8 de octubre cuando fue desmantelado el aire acondicionado del CAIBCO. Este era un equipo moderno y muy potente.
2. Una decena de empleados (hombres y mujeres) del IMT realizaron a "modus propio" la limpieza del estacionamiento posterior y de su vía de acceso. Nuestro reconocimiento y gratitud para todos ellos.
3. Invitación a la Video-conferencia sobre "Difteria" organizada por CAIBCO a realizarse el viernes 14 de octubre en el Auditorio del IMT
4. Nos hemos propuesto el rescate de la Sala de Lectura de la Biblioteca del IMT con la finalidad de que los estudiantes vuelvan a disfrutar de un espacio para el estudio que les pertenece. Para esto es necesario restaurar y adecuar la oficina de la Administración la cual tiene muchas carencias.

PUNTO No. 5: INFORME DE LOS REPRESENTANTES PROFESORALES, ESTUDIANTILES Y EGRESADOS:**El Profesor Héctor Archedera, Representante Profesoral ante el Consejo de Facultad informó lo siguiente:**

(No consignó informe)

El Profesor Saturnino Fernández, Representante Profesoral Suplente ante el Consejo de Facultad informó lo siguiente:

1. ¿Qué vamos a realizar sobre la vacunación para Difteria con el personal médico del HUC-UCV?
2. ¿Qué vamos hacer con los estudiantes si se da el revocatorio?
3. No hay insumos descartables, no hay sangre, pocos antibióticos.

El Profesor Pedro Navarro, Representante Profesoral Principal ante el Consejo de Facultad informó lo siguiente:

1. Continuar con propuesta sobre el problema de desnutrición en que se encuentra la población venezolana en la actualidad, lo cual repercute en la salud de los venezolanos. Con la aparición de enfermedades carenciales y las dificultades proteico calóricas de los enfermos para que la respuesta inmunológica adecuada ante una cirugía que requiere cicatrización y hospitalización y enfermedades que ameritan aportes nutricionales para su recuperación. También abordar el tema de la pérdida de peso de estudiantes y profesores de la Comunidad Universitaria que afecta el proceso docente de este binomio indivisible (estudiante/profesor). Las escuelas de nuestra Facultad deben abordar esta problemática.

El Profesor Mariano Fernández, Representante Profesoral Suplente ante el Consejo de Facultad informó lo siguiente:

Reiteramos la invitación a la teleconferencia del día viernes próximo sobre Difteria e igualmente felicitamos al Departamento de Salud Pública de la Escuela Razetti, que dictó el día de ayer un simposio sobre el tema sus alumnos y profesores. Aprovechamos la oportunidad para expresar dos puntos que nos preocupa: a) la ausencia de información epidemiológica oficial y b) una postura clara sobre las medidas sanitarias a tomar, incluyendo los grupos de riesgo a inmunizar.

El viernes pasado asistimos al Consejo Directivo del Sistema de Educación a Distancia (SEDUCV), donde otras cosas se puso de manifiesto el grave estado de la situación de Internet y de la plataforma tecnológica de la UCV, el Consejo conoció el estado actual y el monto de recursos necesarios para su mejora y actualización, esta información esperamos será utilizada para colaborar con la posibilidad de obtención de los recursos.

Prof. José Joaquín Figueroa, Representante Profesoral Suplente ante el Consejo de Facultad informó lo siguiente:

(No consignó informe)

La Bachillera Ana Marcano, Representante Estudiantil ante el Consejo de la Facultad de Medicina, informó lo siguiente:

Pedimos que se realice una flexibilización de las asistencias durante las fechas de revocatorio y que dentro de las posibilidades pueda haber una reprogramación de las clases si la asistencia es muy baja. Tomando en cuenta especialmente a los estudiantes del interior del país que necesitarán al menos dos días para poder ejercer su derecho.

PUNTO No. 6: DE INFORMACIÓN

6.1. CF24/16

11.10.16

Oficio No. 315/16 de fecha 21.10.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo en anexo **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA COMISIÓN DE ASesoramiento Académico**, durante el período académico 2014-2015.

DECISIÓN:

En Cuenta.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**6.2. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. 305/16 de fecha 21.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo listado de profesores que conformarán la **Comisión de Sustanciación** que evaluará las credenciales de los aspirantes a Jefes de Departamentos y Cátedras para el período 2016 – 2018.

CÁTEDRA	PROFESOR
HISTOLOGÍA	TERESA GLEDHILL (PRINCIPAL)
HISTOLOGÍA	DORA MILLAR (PRINCIPAL)
HISTOLOGÍA	LISANDRO ROMERO (SUPLENTE)
ANATOMÍA NORMAL	JESÚS RODRÍGUEZ (PRINCIPAL)
ANATOMÍA NORMAL	LUÍS RODRÍGUEZ (SUPLENTE)
ANATOMÍA NORMAL	YOSIME NAVARRO (SUPLENTE)
TRAUMATOLOGÍA	JAIME TOVAR
GINECOLOGÍA	FRANCISCO LORETO
UROLOGÍA	ALBERTO PÁEZ ROLLYS
CARDIOLOGÍA	EDUARDO MORALES
MEDICINA B	DAVID RODRÍGUEZ
PSIQUIATRÍA	ALFONSO GONZÁLEZ
MEDICINA LEGAL	JEANNEDA VALVERDE (PRINCIPAL)
SALUD PÚBLICA	ZEGRI PEREIRA (PRINCIPAL)
HISTORIA DE LA MEDICINA	DANIEL BRACHO (PRINCIPAL)
PARASITOLOGÍA	LEONOR POCATERRA (SUPLENTE)
MICROBIOLOGÍA	ELIEL ANDRADE
FISIOLOGÍA	VIRGINIA DE FRIAS
BIOQUÍMICA	FIDEL CASTRO
INMUNOLOGÍA	LILIANA RIVAS
FISIOPATOLOGÍA	MARÍA ESTHER DE QUESADA
FARMACOLOGÍA	AMPARO SOSA

DECISIÓN:

En cuenta.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**6.3. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. E-179/16 de fecha 06.07.16, emitido por el Consejo de Escuela de Salud Pública, remitiendo listado de profesores que conformarán la **Comisión de Sustanciación** que evaluará las credenciales de los aspirantes a Jefes de Departamentos y Cátedras para el período 2016 – 2018.

PROFESOR
LIGIA SEQUERA MELEÁN
JOSEFA ORFILA
VIRVALLE ZEA SEGNINI

DECISIÓN:

En cuenta.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**PUNTO No. 7: PARA APROBACIÓN****RENUNCIAS:****7.1. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. 130/16 de fecha 30.09.16, emitido por la Prof^a. María Fátima de Garcés, Directora de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo la **RENUNCIA** presentada por el Prof. **JHONNY DE JESÚS MARQUES**, C.I. 17.530.110, al cargo de Instructor Contratado a tiempo convencional en la Cátedra de Matemática y Bioestadística, el cual viene desempeñando desde el 01.01.12. La renuncia es a partir del 30.09.16.

DECISIÓN:

1. Aceptar la renuncia del Prof. Jhonny De Jesús Marques, a partir del 30.09.16.
2. Autorizar a la Cátedra licitar nuevamente el cargo una vez actualizada la partida presupuestaria.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.2. CF24/16

11.10.16

Oficio No. 128/16 de fecha 23.09.16, emitido por la Prof^a. María Fátima de Garcés, Directora de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo la **RENUNCIA** presentada por la Prof^a. **MORALES MARRERO MARYANA DEL VALLE**, C.I. 14.889.979, al cargo de Instructor Contratado medio tiempo en la Cátedra de Parasitología de esa Escuela, el cual viene desempeñando desde el 01.07.15. La renuncia es a partir del 15.09.16.

DECISIÓN:

1. Aceptar la renuncia de la Prof^a. Morales Marrero Maryana del Valle, a partir del 15.09.16.
2. Autorizar a la Cátedra licitar nuevamente el cargo una vez actualizada la partida presupuestaria.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

DESIGNACIÓN DE JURADO PARA TRABAJOS DE ASCENSO:

7.3. CF24/16

11.10.16

Oficio No. 311/16 de fecha 14.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo el Informe Académico y el **Trabajo de Ascenso** intitulado:

"IMPORTANCIA DE ANTECEDENTES MATERNOS O PATERNOS DE HIPERTENSIÓN ARTERIAL EN ADOLESCENTES"

Presentado por el Prof. **PATRICK BERGEL BENARROCH**, C.I. 6.223.227, Instructor por Concurso de Oposición en la Cátedra de Clínica y Terapéutica Médica "C" de esa Escuela, a los fines de su ascenso a la categoría de Profesor **ASISTENTE** en el Escalafón Docente Universitario.

Jurado Propuesto:

PRINCIPALES Profesores:

ANA BAJO (Asoc.)
EDUARDO PASSARIELLO (Asist.)

SUPLENTES Profesores:

OLGA FIGUEROA (Asoc.)
DAVID RODRÍGUEZ (Asist.)

Para el CDCH los Profesores: EDUARDO MORALES, JOSÉ COLÓN.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el Jurado propuesto con las siguientes modificaciones:

Jurado Propuesto:

PRINCIPALES Profesores:

ANA BAJO (Asoc.)
PEDRO MONSALVE (Agreg.)(Jub.)

SUPLENTES Profesores:

OLGA FIGUEROA (Asoc.)
OMAIRA VERA (Agreg.)

Para el CDCH los Profesores: EDUARDO MORALES, JOSÉ COLÓN, EDUARDO PASSARIELLO, DAVID RODRÍGUEZ, LUÍS GASLONDE.

2. Enviar lista de Profesores al C.D.C.H., para designar el tercer miembro que integrará el Jurado examinador del Trabajo de Ascenso.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

NOMBRAMIENTOS Y RENOVACIONES DE CONTRATO:**7.4. CF24/16****11.10.16**Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:****ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	ESCALONA VIVAS GABRIEL ENRIQUE
CÉDULA DE IDENTIDAD:	16.005.136
CATEGORÍA:	INSTRUCTOR CONTRATADO
DEDICACIÓN:	MEDIO TIEMPO
CÁTEDRA:	CLÍNICA TERAPÉUTICA Y QUIRÚRGICA B
LAPSO:	01.01.15 HASTA EL 31.12.15
POSTGRADO:	CIRUGÍA GENERAL
INGRESO:	20.11.14

DISPONIBILIDAD: RECURRENTE, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.08.02.00, identificado con el **IDAC 30570**.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar la Renovación de Contrato del Profesor:

Escalona Vivas Gabriel Enrique, a partir del 01.01.15 hasta el 31.12.15 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**7.5. CF24/16****11.10.16**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	VILLEGAS MARÍA GABRIELA
CÉDULA DE IDENTIDAD:	6.489.454
CATEGORÍA:	INSTRUCTOR CONTRATADO
DEDICACIÓN:	MEDIO TIEMPO
CÁTEDRA:	RADIOTERAPIA
LAPSO:	01.01.15 HASTA EL 31.12.15
POSTGRADO:	PENDIENTE INFORMACIÓN
INGRESO:	01.12.14

DISPONIBILIDAD: RECURRENTE, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.08.13.00, identificado con el **IDAC 29278**.

Aprobar y tramitar el nombramiento de la Profesora:

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar la Renovación de Contrato de la Profesora:

Villegas María Gabriela, a partir del 01.01.15 hasta el 31.12.15 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**7.6. CF24/16****11.10.16**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	VILLEGAS MARÍA GABRIELA
CÉDULA DE IDENTIDAD:	6.489.454
CATEGORÍA:	INSTRUCTOR CONTRATADO
DEDICACIÓN:	MEDIO TIEMPO
CÁTEDRA:	RADIOTERAPIA
LAPSO:	01.01.16 HASTA EL 31.12.16
POSTGRADO:	PENDIENTE INFORMACIÓN
INGRESO:	01.12.14

DISPONIBILIDAD: RECURRENTE, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.08.13.00, identificado con el **IDAC 29278**.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar la Renovación de Contrato de la Profesora:

Villegas María Gabriela, a partir del 01.01.16 hasta el 31.12.16 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**7.7. CF24/16****11.10.16**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	RAMÍREZ LARA GISELA DEL VALLE
CÉDULA DE IDENTIDAD:	8.719.745
CATEGORÍA:	INSTRUCTOR CONTRATADO
DEDICACIÓN:	MEDIO TIEMPO
CÁTEDRA:	NEUROLOGÍA
LAPSO:	01.01.15 HASTA EL 31.12.15
POSTGRADO:	ESPECIALISTA EN NEUROLOGÍA
INGRESO:	01.09.14

DISPONIBILIDAD: **RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.07.09.00, identificado con el Idac **31588**.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar la Renovación de Contrato de la Profesora:
Ramírez Lara Gisela del Valle, a partir del 01.01.15 hasta el 31.12.15 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**7.8. CF24/16****11.10.16**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	RAMÍREZ LARA GISELA DEL VALLE
CÉDULA DE IDENTIDAD:	8.719.745
CATEGORÍA:	INSTRUCTOR CONTRATADO
DEDICACIÓN:	MEDIO TIEMPO
CÁTEDRA:	NEUROLOGÍA
LAPSO:	01.01.16 HASTA EL 31.12.16
POSTGRADO:	ESPECIALISTA EN NEUROLOGÍA
INGRESO:	01.09.14

DISPONIBILIDAD: **RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.07.09.00, identificado con el Idac **31588**.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar la Renovación de Contrato de la Profesora:
Ramírez Lara Gisela del Valle, a partir del 01.01.16 hasta el 31.12.16 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**SOLICITUDES DE EQUIVALENCIAS, TRASLADOS, REVÁLIDAS, RETIROS Y REINCORPORACIONES:****Solicitudes de Retiros y Reincorporaciones:****7.9. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. E-157/16 de fecha 12.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2016 correspondiente al 2do. Año de la carrera de **Licenciatura en Inspección de Salud Pública** a la **Bra. ARIANA ALEJANDRA SALPETRIER CABRICES**, C.I. 25.701.525. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Retiro Temporal de la Bra. Ariana Alejandra Salpetrier Cabrices.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.10. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. E-158/16 de fecha 12.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2016 correspondiente al 2do. Año de la carrera de **Licenciatura en**

Inspección de Salud Pública a la **Bra. MICHELL STEFANY CONDE ROS**, C.I. 20.799.861. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Retiro Temporal de la Bra. Michell Stefany Conde Ros.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.11. CF24/16

11.10.16

Oficio No. E-159/16 de fecha 12.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2016 correspondiente al 2do. Año de la carrera de **Licenciatura en Tecnología y Terapia Cardiorrespiratoria** al **Br. GUSTAVO ALEJANDRO ACEVEDO NICOLAZZO**, C.I. 26.217.380. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Retiro Temporal del Br. Gustavo Alejandro Acevedo Nicolazzo.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.12. CF24/16

11.10.16

Oficio No. E-160/16 de fecha 12.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2016 correspondiente al 2do. Año de la carrera de **Licenciatura en Fisioterapia** al **Br. SAMUEL JONAS CÁNCICA THIJSSEN**, C.I. 23.610.148. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Retiro Temporal del Br. Samuel Jonas Cánchez Thijsen.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.13. CF24/16

11.10.16

Oficio No. E-161/16 de fecha 12.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2016 correspondiente al 2do. Año de la carrera de **Licenciatura en Fisioterapia** al **Br. TONNY ALEXAMAR PEREIRA ROMERO**, C.I. 26.180.567. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Retiro Temporal del Br. Tonny Alexamar Pereira Romero.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.14. CF24/16

11.10.16

Oficio No. E-162/16 de fecha 12.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2016 correspondiente al 2do. Año de la carrera de **Licenciatura en Fisioterapia** al **Br. JEFFERSON JOSÉ UZCÁTEGUI DÁVILA**, C.I. 25.329.771. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Retiro Temporal del Br. Jefferson José Uzcátegui Dávila.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.15. CF24/16

11.10.16

Oficio No. E-163/16 de fecha 12.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2016 correspondiente al 2do. Año de la carrera de **Licenciatura en Terapia Ocupacional** a la **Bra. KARELIS ALEJANDRA CARIÁS REINA**, C.I. 23.966.141. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Retiro Temporal de la Bra. Karelis Alejandra Carías Reina.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.16. CF24/16

11.10.16

Oficio No. E-164/16 de fecha 12.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2016 correspondiente al 1er. Año de la carrera de **Licenciatura en Radioimagenología** (1era. Repitencia) a la **Bra. LUZ MARLÍN GUILLÉN**, C.I. 21.090.232. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Retiro Temporal de la Bra. Luz Marlín Guillén.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.17. CF24/16

11.10.16

Oficio No. E-189/16 de fecha 29.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2016 correspondiente al 2do. Año de la carrera de **Licenciatura en Tecnología y Terapia Cardiorrespiratoria** a la **Bra. MARÍA MERCEDES MANRIQUE BARROS**, C.I. 26.089.618. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Retiro Temporal de la Bra. María Mercedes Manrique Barros.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.18. CF24/16

11.10.16

Oficio No. C.E. 011/16 de fecha 14.06.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo PRI-2016 de la **Bra. RIVAS MARÍA**, C.I. 25.532.719. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo PRI-2016 de la Bra. Rivas María.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.19. CF24/16

11.10.16

Oficio No. C.E. 016/16 de fecha 14.06.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo PRI-2016 de la **Bra. CHIRINOS MARÍA**, C.I. 20.674.336. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo PRI-2016 de la Bra. Chirinos María.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.20. CF24/16

11.10.16

Oficio No. C.E. 022/16 de fecha 14.06.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo PRI-2016 de la **Bra. COLMENARES JANNIE**, C.I. 24.402.671. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo PRI-2016 de la Bra. Colmenares Jannie.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.21. CF24/16**11.10.16**

Oficio No. C.E. 023/16 de fecha 14.06.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo PRI-2016 de la **Bra. DÍAZ DAMELYS**, C.I. 25.839.105. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo PRI-2016 de la Bra. Díaz Damelys.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.22. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. C.E. 027/16 de fecha 14.06.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo PRI-2016 del **Br. JASPE WILFREDO**, C.I. 20.951.020. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo PRI-2016 del Br. Jaspe Wilfredo.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.23. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. C.E. 029/16 de fecha 14.06.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo PRI-2016 de la **Bra. PLAZOLA JEAN KARY**, C.I. 25.215.376. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo PRI-2016 de la Bra. Rivas María.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

INFORMES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE, INFORMES SEMESTRALES, INFORMES FINALES, TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA DE LOS INSTRUCTORES:

7.24. CF24/16**11.10.16**

Oficio No. 101/16 de fecha 29.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Nutrición y Dietética, con anexo del **PRIMER INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Prof^a. **EMILIA RUMBOS MORILLO**, C.I. 6.482.419, Instructor por Concurso de la Cátedra de Metodología de la Investigación, correspondiente al lapso comprendido del 15.05.15 al 14.12.15. Su Tutora la Prof^a. Magaly Torres de Cárdenas, considera satisfactorias todas sus actividades.

DECISIÓN:

1. Aprobar el Primer Informe Semestral de la Prof^a. Emilia Rumbos Morillo, correspondiente al lapso comprendido del 15.05.15 al 14.12.15.
2. Recordar al Tutor el envío de los informes semestrales en los lapsos establecidos según el Reglamento de Personal Docente y de Investigación.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.25. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. 102/16 de fecha 29.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Nutrición y Dietética, con anexo del **SEGUNDO INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Prof^a. **EMILIA RUMBOS MORILLO**, C.I. 6.482.419, Instructor por Concurso de la Cátedra de Metodología de la Investigación, correspondiente al lapso comprendido del 15.12.15 al 14.06.16. Su Tutora la Prof^a. Magaly Torres de Cárdenas, considera satisfactorias todas sus actividades.

DECISIÓN:

1. Aprobar el Segundo Informe Semestral de la Prof^a. Emilia Rumbos Morillo, correspondiente al lapso comprendido del 15.12.15 al 14.06.16.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.26. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. 103/16 de fecha 29.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Nutrición y Dietética, con anexo del **TERCER INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por el Prof. **CÉSAR RAFAEL TORRES**, C.I. 13.871.200, Instructor por Concurso de la Cátedra de Alimentación Institucional, correspondiente al lapso 24.09.15 hasta el 23.03.16. Su Tutora la Prof^a. Marisel Carvajal, considera satisfactorias todas sus actividades.

DECISIÓN:

Aprobar el segundo informe semestral del Prof. César Rafael Torres Bello, correspondiente al lapso 24.09.15 hasta el 23.03.16.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.27. CF24/16****11.10.16**

Oficio N° C.E. 066/16 de fecha 14.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, con anexo del **INFORME Y EVALUACIÓN FINAL Y TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA** de la Prof^a. **MARLÍN ANGÉLICA GUÍA YANES**, C.I. 13.979.895, Instructor por Concurso de la Cátedra de Enfermería Materno Infantil y Atención Comunitaria II de esa Escuela. Su Tutora la Prof^a. Ida Margarita Suescún Monsalve, considera satisfactorias todas sus actividades.

DECISIÓN:

Aprobar el informe y evaluación final y temario de lección pública, de la Prof^a. Marlín Angélica Guía Yanes.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.28. CF24/16****11.10.16**

Oficio C.E. 066/16 de fecha 14.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, con anexo del **SEGUNDO INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Prof^a. **CARMEN LEONOR MORFFE MAYORA**, C.I. 6.119.759, Instructor por Concurso de la Cátedra de Enfermería Materno Infantil y Atención Comunitaria I de esa Escuela, correspondiente al lapso comprendido de febrero 2016 a julio 2016. Su Tutora la Prof^a. Ricarda Montaña, considera satisfactorias todas sus actividades.

DECISIÓN:

Aprobar el Segundo Informe semestral de la Prof^a. Carmen Leonor Morffe Mayora.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**PERMISOS- EXCEDENCIAS - AUTORIZACIONES:****7.29. CF24/16****11.10.16**

Oficio No. ED-0532/16 de fecha 20.09.16, recibido en la Secretaría del Consejo el 04.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **REPOSO MÉDICO** del Prof. **NAVARRO PEDRO**, C.I. 3.487.802, Docente Titular dedicación medio tiempo, adscrita a la Cátedra de Medicina Tropical de esa Escuela, por tres (03) semanas a partir del 29.06.16.

ANTECEDENTES: CF13/16 DEL 03.05.16: DECISIÓN: Aprobar y tramitar el reposo médico del Prof. Navarro Pedro, por diez (10) días a partir del 17.02.16.

CF21/16 DEL 12.07.16: DECISIÓN: 1. Aprobar y tramitar el reposo médico del Prof. Pedro Navarro, por el lapso de tres semanas a partir del 18.04.16. 2. Tramitar sin ratificación de la presente acta.

CF22/16 DEL 19.07.16: DECISIÓN: Aprobar y tramitar el reposo médico del Prof. Pedro Navarro, por el lapso de tres semanas a partir del 09.05.16 hasta el 31.05.16. Tramitar sin ratificación de la presente acta.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el reposo médico del Prof. Pedro Navarro, por el lapso de tres semanas a partir del 29.06.16.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**VEREDICTOS DE TRABAJOS DE ASCENSO:****7.30. CF24/16****11.10.16**

Oficio S/N de fecha 29.09.16, emitido por la Prof^a. **CARMEN GUZMÁN DE RONDÓN**, Coordinadora del Jurado designado por el Consejo de la Facultad, con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso** luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación bajo la modalidad de **Artículos Publicados** (Art. 89) del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV, intitulado:

ARTÍCULOS:

1. **PREVALENCIA DE PARASITOSIS INTESTINALES EN ALTAGRACIA DE LA MONTAÑA, ESTADO MIRANDA, VENEZUELA: INFLUENCIA DEL PROGRAMA PARA LA ELIMINACIÓN DE ONCOCERCOSIS”.**
2. **URINARY RHABDITIFORM LARVAE OF *STRONGYLOIDES STERCORALIS* IN DISSEMINATED DISEASE AFFECTING A KIDNEY-TRANSPLANTED PATIENT”**
3. **RESPIRATORY INFECTIONS IN EÑEPA AMERINDIANS ARE RELATED TO MALNUTRITION AND STREPTOCOCCUS PNEUMONIAE CARRIAGE”.**

Presentado por la Prof^a. **LEONOR AUGUSTA POCATERRA AYALA**, C.I. 9.971.786, Jefa de la Cátedra de Parasitología de la Escuela de Medicina “José María Vargas, a los fines de su ascenso a la Categoría de **AGREGADO**.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por UNANIMIDAD **ADMITIRLO**, de conformidad con lo establecido en el Art. 96 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 77, 94, 95, del mismo Reglamento.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

VEREDICTOS DE CONCURSOS DE OPOSICIÓN Y PREPARADORES AD-HONOREM.

7.31. CF24/16

11.10.16

Oficio N° 19/16 de fecha 18.07.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Nutrición y Dietética, remitiendo en anexo el **Veredicto del Concurso de Oposición** promovido por esta Facultad, para proveer en propiedad un (1) cargo de **Instructor a medio tiempo** en la Cátedra de **CLÍNICA Y TERAPÉUTICA NUTRICIONAL** de la mencionada Escuela, desempeñado temporalmente por la ciudadana **GONZÁLEZ GUZMÁN TIFFANNY ADALID**, C.I. 6.212.294, **No se inscribió para el Concurso**. El ciudadano **MEDINA ALEJO POMPEYO JOSÉ**, C.I. 5.139.347, debidamente inscrito en dicho Concurso, obtuvo las siguientes calificaciones:

PRUEBA ESCRITA:	DIECISIETE (17) PUNTOS
PRUEBA ORAL:	ONCE PUNTOS (11) PUNTOS
DEFINITIVA:	CATORCE PUNTOS (14) PUNTOS

DECISIÓN:

1. Declarar Desierto el Concurso de Oposición.
2. Aplicar el artículo 31 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación al Prof. Medina Alejo Pompeyo José.
3. Aplicar el artículo 31 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación a la Prof^a. González Guzmán Tiffany Adalid

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

COMUNICACIONES DE LA COMISIÓN DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA:

7.32. CF24/16

11.10.16

Oficio CEPGM N° 110/16 de fecha 20.09.16, emitido por el Prof. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, la designación de tres (3) miembros del jurado examinador que evaluará la Tesis de Grado (TG) titulada: **“CARACTERIZACIÓN FÁRMACO-GENÉTICA DE AISLADOS DE *trypanosoma cruzi* PROCEDENTES DE PACIENTES CON ENFERMEDAD DE CHAGAS POR TRANSMISIÓN ORAL EN CARACAS, VENEZUELA”**, elaborada por: **ARTURO A. MUÑOZ C.**, C.I. 17.742.940, a los fines de optar al Título de **MAGISTER SCIENTIARUM EN CIENCIAS DE LA SALUD**.

JURADO PROPUESTO:

MIEMBROS PRINCIPALES:

BELKISYOLÉ ALARCÓN DE NOYA, TUTORA-COORDINADORA
 ZORAIDA DÍAZ BELLO (INSTITUTO DE MEDICINA TROPICAL)
 JOSÉ LUÍS RAMÍREZ (IDEA)

MIEMBROS SUPLENTE:

MARISA GONZATTI (UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR)
 ALBINA WIDE (INSTITUTO DE MEDICINA TROPICAL)

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**JUBILACIONES Y PENSIONES:****7.33. CF24/16****11.10.16**

Oficio CJD-No. 135/16 de fecha 23.06.16, emitido por la Oficina Central de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, participando que considera **PROCEDENTE** el derecho de **JUBILACIÓN** de la Prof^a. **CELIA MARCELINA YELAMO DE ZAMORA**, C.I. 985.837, docente Asistente, adscrito a la Cátedra de Ciencias Fisiológicas de la Escuela de Nutrición y Dietética, debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 30.07.16.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar la Jubilación de la Prof^a. Celia Marcelina Yélamo de Zamora, a partir del 30.07.16.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**COMUNICACIONES VARIAS:****7.34. CF24/16****11.10.16**

Oficio ED-0474/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Obstetricia "A" y Cátedra de Ginecología**, correspondientes al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Obstetricia "A" y Cátedra de Ginecología de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.35. CF24/16****11.10.16**

Oficio ED-0481/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Dermatología y Sifilografía**, correspondientes al periodo 2015-2016. Asimismo informa que sugiere a la Prof^a. **ELIZABETH BALL**, como Jefa (E) de dicha Cátedra, desde 11.07.16 hasta 19.08.16.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Dermatología y Sifilografía de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Designar a la Prof^a. Elizabeth Ball, como Jefa (E) de la Cátedra de Dermatología y Sifilografía desde 11.07.16 hasta 19.08.16.
3. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.36. CF24/16****11.10.16**

Oficio ED-0482/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B"**, correspondientes al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a las Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B" de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.37. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0484/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo los **Cronogramas de Vacaciones de las Cátedras del Departamento de Ciencias Fisiológicas**, correspondientes al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar los cronogramas de vacaciones del personal docente de las Cátedras del Departamento de Ciencias Fisiológicas, correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.38. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0489/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Otorrinolaringología**, correspondientes al periodo 2015-2016. Asimismo sugiere a la Prof^a. Geraldine Caibe, como Jefa (E) de dicha Cátedra desde 15.08.16 hasta 15.09.16.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a las Cátedra de Otorrinolaringología, correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Designar a la Prof^a. Geraldine Caibe, como Jefa (E) de dicha Cátedra desde 15.08.16 hasta 15.09.16.
3. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.39. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0483/16 de fecha 20.09.16, emitido por la Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones** del Prof. **GUSTAVO A. BENÍTEZ P.**, C.I. 3.943.837, Jefe del Departamento de Cirugía de la mencionada Escuela, desde 01.08.16 hasta 15.09.16. Asimismo, propone como Jefe (E) al Prof. Héctor Cantele desde 01.08.16 hasta el 31.08.16 y al Prof. Jaime Krivoy desde 01.09.16 hasta el 15.09.16.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del Prof. Gustavo A. Benítez P., desde 01.08.16 hasta 15.09.16.
2. Designar como Jefe (E) al Prof. Héctor Cantele desde 01.08.16 hasta el 31.08.16 y al Prof. Jaime Krivoy desde 01.09.16 hasta el 15.09.16.
3. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.40. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0490/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Clínica Terapéutica y Quirúrgica "A"**, correspondiente al periodo 2015-2016. Asimismo, propone como Jefe (E) al Prof. Pablo Castillo desde 01.08.16 hasta el 15.08.16 y al Prof. Arturo Soto desde 16.08.16 hasta el 16.09.16.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Clínica Terapéutica y Quirúrgica "B" de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Designar como Jefe (E) al Prof. Pablo Castillo desde 01.08.16 hasta el 15.08.16 y al Prof. Arturo Soto desde 16.08.16 hasta el 16.09.16.
3. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.41. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0491/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Anestesiología**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Anestesiología, correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.42. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0492/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "C"**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "C", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.43. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0493/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Oftalmología**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Oftalmología, correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.44. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0494/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "D"**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "D", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.45. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0495/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Clínica y Terapéutica Médica "B"**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Médica "B", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.46. CF24/16****11.10.16**

Oficio ED-0496/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Radiodiagnóstico**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Radiodiagnóstico, correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.47. CF24/16****11.10.16**

Oficio ED-0497/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Pediatría y Puericultura "A"**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Pediatría y Puericultura "A", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.48. CF24/16****11.10.16**

Oficio ED-0498/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Pediatría y Puericultura "B"**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Pediatría y Puericultura "B", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.49. CF24/16****11.10.16**

Oficio ED-0499/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Fisiología Normal**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Fisiología Normal, correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la Dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.**7.50. CF24/16****11.10.16**

Oficio ED-0520/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B"**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.51. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0521/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a la Cátedra de Clínica y Terapéutica Médica "A"**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Médica "A", correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.52. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0522/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones del Personal Docente adscrito a las Cátedras de Microbiología, Parasitología y Medicina Tropical**, correspondiente al periodo 2015-2016.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones del personal docente de las Cátedras de Microbiología, Parasitología y Medicina Tropical, correspondiente al periodo 2015-2016.
2. Enviar copia a la dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.53. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0523/16 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Cronograma de Vacaciones** de la Prof^a. **MIRNA GARCÍA**, C.I. 8.390.200, Jefa (E) del Departamento de Pediatría y Puericultura de la mencionada Escuela, desde 08.08.16 hasta 21.09.16. Asimismo, propone como Jefe (E) al Prof. José Joaquín Figueroa desde 08.08.16 hasta 21.09.16.

DECISIÓN:

1. Aprobar y tramitar el cronograma de vacaciones de la Prof^a. Mirna García, desde 08.08.16 hasta 21.09.16.
2. Designar como Jefe (E) del Departamento de Pediatría y Puericultura al Prof. José Joaquín Figueroa desde 08.08.16 hasta 21.09.16.
3. Enviar copia a la dirección del HUC.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.54. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0524/16 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la Designación del Prof. **ALEXIS SÁNCHEZ**, C.I. 11.308.682, como Jefe (E) de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "C" de la mencionada Escuela, desde 01.08.16 hasta 15.09.16, fecha en la cual el Prof. Gustavo Benítez disfrutará sus vacaciones reglamentarias.

DECISIÓN:

Designar como Jefe (E) de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "C" al Prof. Alexis Sánchez desde 08.08.16 hasta 21.09.16.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.55. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0534/16 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luís Razetti", remitiendo la Designación del Prof. **HERMÓGENES MALAVÉ**, C.I. 3.957.180, como Jefe (E) de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B" de la mencionada Escuela, debido a la Jubilación del Prof. Salvador Navarrete.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar la designación del Prof. Hermógenes Malavé como Jefe (E) de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B".

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.56. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0533/16 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luís Razetti", remitiendo la Designación como Jefe (E) de la Cátedra de Medicina Tropical de esa Escuela, al Prof. **LUÍS ALFONZO COLMENARES** C.I. 10.540.872, hasta el reintegro del Prof. Pedro Navarro, quien se encuentra de Reposo Médico.

DECISIÓN:

Designar al Prof. Luís Alfonso Colmenares, como Jefe (E) de la Cátedra de Medicina Tropical.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.57. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0504/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual del Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Parasitología** de esa Escuela, correspondiente al período septiembre 2014 – septiembre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual del Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Parasitología, correspondiente al período septiembre 2014 – septiembre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.58. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0505/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual del Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Clínica y terapéutica Quirúrgica "C"** de esa Escuela, correspondiente al período enero-diciembre 2014.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual del Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Clínica y terapéutica Quirúrgica "C", correspondiente al período enero-diciembre 2014.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.59. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0506/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual del Cumplimiento Profesoral (Art. 5) (Formas N° 1 y N° 2) de la Cátedra de Clínica y terapéutica Quirúrgica "C"** de esa Escuela, correspondiente al período enero-diciembre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual del Cumplimiento Profesoral (Art. 5) (Formas N° 1 y N° 2) de la Cátedra de Clínica y terapéutica Quirúrgica "C", correspondiente al período enero-diciembre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.60. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0507/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual del Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Clínica y terapéutica Quirúrgica "C"** de esa Escuela, correspondiente al período enero-diciembre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual del Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Clínica y terapéutica Quirúrgica "C", correspondiente al período enero-diciembre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.61. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0508/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual del Cumplimiento Profesoral (Art. 5) (Formas N° 1) de la Cátedra de Cirugía Cardiovascular** de esa Escuela, correspondiente al período noviembre 2014 - octubre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual del Cumplimiento Profesoral (Art. 5) (Formas N° 1) de la Cátedra de Cirugía Cardiovascular, correspondiente al período noviembre 2014 - octubre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.62. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0509/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual del Cumplimiento Profesoral (Art. 5) (Formas N° 1 y N° 2) de la Cátedra de Radioterapia y Medicina Nuclear** de esa Escuela, correspondiente al período octubre 2014 -octubre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual del Cumplimiento Profesoral (Art. 5) (Formas N° 1 y N° 2) de la Cátedra de Radioterapia y Medicina Nuclear, correspondiente al período octubre 2014 -octubre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.63. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0510/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe de Productividad Científica de la Cátedra de Cirugía Cardiovascular** de esa Escuela, correspondiente al período octubre 2014 – octubre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe de Productividad Científica de la Cátedra de Cirugía Cardiovascular, correspondiente al período octubre 2014 – octubre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.64. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0511/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe General de Actividades y el Informe Anual de Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Medicina Tropical** de esa Escuela, correspondiente al período septiembre 2014 – septiembre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe General de Actividades y el Informe Anual de Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Medicina Tropical, correspondiente al período septiembre 2014 – septiembre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.65. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0512/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual del Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Traumatología y Ortopedia** de esa Escuela, correspondiente al período enero-diciembre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual del Cumplimiento Profesoral de la Cátedra de Traumatología y Ortopedia, correspondiente al período enero-diciembre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.66. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0513/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual del Departamento de Cirugía** de esa Escuela, correspondiente al período enero-diciembre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual del Departamento de Cirugía, correspondiente al período enero-diciembre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.67. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0514/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo las **Actividades Académicas de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B"** de esa Escuela, correspondiente al período 2015-2016.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar las Actividades Académicas de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B", correspondiente al período 2015-2016.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.68. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0515/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual de Productividad Científica de la Cátedra de Otorrinolaringología e Informe de Cumplimiento Profesoral de la Prof^a. María Isabel de Almada**, correspondiente al período enero-diciembre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual de Productividad Científica de la Cátedra de Otorrinolaringología e Informe de Cumplimiento Profesoral de la Prof^a. María Isabel de Almada, correspondiente al período enero-diciembre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.69. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0516/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe de Anual de la Cátedra de Cirugía Cardiovascular** de esa Escuela, correspondiente al Año 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe de Anual de la Cátedra de Cirugía Cardiovascular, correspondiente al Año 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

7.70. CF24/16

11.10.16

Oficio N° ED-0517/2016 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **Informe Anual Memoria y Cuenta de la Cátedra de Radioterapia y Medicina Nuclear** de esa Escuela, correspondiente al período octubre 2014 – octubre 2015.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el Informe Anual Memoria y Cuenta de la Cátedra de Radioterapia y Medicina Nuclear, correspondiente al período enero-diciembre 2015.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

PUNTO No. 8: PARA CONSIDERACIÓN

8.1. CF24/16

11.10.16

Oficio s/n de fecha 25.07.16, emitido por la Prof^a. **YOHAMA A. CARABALLO ARIAS**, C.I. 14.700.270, docente de la Cátedra de Medicina Preventiva y Social de la Escuela de Medicina "Luís Razetti", remitiendo en anexo documento para su **CONSIDERACIÓN CONTRA EL ACTO ADMINISTRATIVO CONTENIDO EN ACTA DE ASCENSO AGREGADO.**

ANTECEDENTES: CF23/16 DEL 04.10.16: DIFERIDO

DECISIÓN:

Según lo establecido en la Sección IV: De la Defensa Pública de los Trabajos de Ascenso. Capítulo IV: del régimen de ubicación y ascensos del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV, la Profesora Caraballo Yohama podrá presentar nuevamente trabajo de ascenso.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

8.2. CF24/16

11.10.16

Oficio No. C.E. 071/2016 de fecha 14.07.16, emitido por el Consejo de Escuela de Enfermería, presenta al Cuerpo para su consideración, la **PROPUESTA ELEVADA A ESTE CUERPO DIRECTIVO SOBRE UN PRONUNCIAMIENTO RELACIONADO CON LA ASIGNACIÓN DE CUPOS OPSU-CNU, para el período seg-2016.**

- **ANTECEDENTES: CF23/16 DEL 04.10.16: DIFERIDO**
- **CF 24/16 DEL 11.10.16: DIFERIDO**

8.3. CF24/16

11.10.16

El Dr. **EMIGDIO BALDA**, Decano de la Facultad de Medicina, presenta al Cuerpo para su consideración, **Solicitud de la Facultad de Medicina de la Universidad Experimental Rómulo Gallegos al Hospital Universitario de Caracas**, para la realización de Pasantías correspondientes al 4to. – 5to. – 6to. Año, de la carrera de Medicina en las instalaciones de dicho Hospital.

DECISIÓN:

Se espera documento de los Departamentos de Cirugía, Gineco-obstetricia, Medicina y Pediatría, de la Escuela "Luis Razetti" con la finalidad de emitir documento definitivo al respecto

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

8.4. CF24/16

11.10.16

Oficio ED-0562/16 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luís Razetti", remitiendo la Designación del Prof. **RICARDO BLANCH**, C.I. 3.667.247, como Jefe (E) del Departamento de Obstetricia y Ginecología de la mencionada Escuela, hasta que se realice el Concurso de Credenciales para nuevos aspirante a dicha Jefatura.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar la designación del Profesor Ricardo Blanch como Jefe (E) del Departamento de Obstetricia y Ginecología de la Escuela de Medicina Luis Razetti.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

8.5. CF24/16

11.10.16

Oficio No. ED-0503 de fecha 20.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luís Razetti", remitiendo la Designación del Prof. **ALEJANDRO JOSÉ HERNÁNDEZ RIVERO**, C.I. 9.484.672, Docente Asistente a dedicación

Medio Tiempo como Jefe (E) de la Cátedra de Pediatría Quirúrgica de la mencionada Escuela, hasta que se realice el Concurso de Credenciales para nuevos aspirante a dicha Jefatura.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar la designación del Profesor Alejandro José Hernández Rivero como Jefe (E) de la Cátedra de Pediatría Quirúrgica de la Escuela de Medicina Luis Razetti.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE FACULTAD.

8.6. CF24/16

11.10.16

Oficio No. 0476/16 de fecha 20.09.16, recibido en la Secretaría del Consejo el 04.09.16, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **PERMISO NO REMUNERADO** para la Prof^a **NANCY LAROCCA**, C.I. 11.230.436, Docente Asistente, dedicación Exclusiva, adscrita a la Cátedra de Patología General y Fisiopatología de esa Escuela, a partir del 01.08.16 hasta el 31.01.17, con la finalidad de atender asuntos personales y familiares.

ANTECEDENTES: CF09/16 DEL 15.03.16: Aprobar y tramitar el permiso no remunerado para la Prof^a. Nancy Larocca, a partir del 01.02.16 hasta el 31.07.16.

DECISIÓN:

Aprobar y tramitar el permiso no remunerado para la Profesora Nancy Larocca, a partir del 01.08.16 hasta el 31.01.17 con la finalidad de atender asuntos personales y familiares.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

Esta Agenda fue revisada el día Jueves 06.10.16, por los Miembros de la Comisión de Mesa del Consejo de la Facultad, los Profesores:

CARMEN CABRERA DE BALLIACHE, Coordinadora General de la Facultad de Medicina.

ANTONIA ABRODOS, Secretaria Ejecutiva ante el Consejo de Facultad.

FLOR MARÍA CARNEIRO, Representante Profesoral Principal ante el Consejo de Facultad.

PEDRO NAVARRO, Representante Profesoral Principal ante el Consejo de la Facultad.

CANDELARIA ALFONSO, Representante Profesoral Suplente ante el Consejo de la Facultad.

JOSÉ ORFILA, Representante Profesoral Suplente ante el Consejo de la Facultad.

PUNTO No. 9: EXTRAORDINARIOS

9.1. CF24/16

11.10.16

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	GARCÍA HERNÁNDEZ MARÍA CONCEPCIÓN
CÉDULA DE IDENTIDAD:	14.644.019
CATEGORÍA:	INSTRUCTOR CONTRATADO
DEDICACIÓN:	MEDIO TIEMPO
CÁTEDRA:	PARASITOLOGÍA
LAPSO:	01.01.14 HASTA EL 31.12.14
POSTGRADO:	PENDIENTE INFORMACIÓN
INGRESO:	15.09.11

DISPONIBILIDAD: RECURRENTE, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.06.04.00, identificado con el Idac **28337**.

DECISIÓN:

Aprobar la renovación de contrato de la Profesora:

- García Hernández María Concepción, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).
- Tramitar sin la ratificación de la presente acta.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

9.2. CF24/16**11.10.16**

El Vicerrector Administrativo y Presidente del Consejo de Fomento, Profesor Bernardo Méndez, remite el Oficio N° VRAD 0772 de fecha 05.10.16, donde recomienda aprobar la donación por parte de la Fundación Empresas Polar de un Microscopio Quirúrgico Oftalmológico, Marca 66Vision Tech CO.LTD, Modelo: SOM2000D, Serial: 7GK0E2504, por un monto de BsF 2.499.999,99, según factura N° 00424; equipo utilizado en el Servicio de Oftalmología de la Cátedra de Oftalmología de la Escuela de Medicina José María Vargas.

DECISIÓN:

1. Aprobar la donación por parte de la Fundación Empresas Polar de un Microscopio Quirúrgico Oftalmológico.
2. Consignar en el Vicerrectorado Administrativo todos los documentos concernientes a la donación junto a la recomendación de este Cuerpo Asesor y presentarlo posteriormente ante el Consejo Universitario para su consideración y definitiva aprobación.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL DECANO.

La Sesión finalizó a las 10:40 am.

COORDINADORES:

PROF^a. CARMEN CABRERA DE BALLIACHE

COORDINADORA ACADÉMICA

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ

COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN

PROF. JOSÉ RAMÓN GARCÍA

COORDINADOR DE POSTGRADO

PROF^a. LÍA TOVAR

COORDINADORA DE EXTENSIÓN

PROF^a. MARÍA V. PÉREZ DE GALINDO

COORDINADORA ADMINISTRATIVA

REPRESENTANTES PROFESORALES:**PRINCIPALES:**

PROF^a. FLOR MARÍA CARNEIRO

SUPLENTE:

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ

PROF. PEDRO NAVARRO

PROF. MARCO ÁLVAREZ

PROF. HÉCTOR ARRECHEDERA

PROF. SATURNINO FERNÁNDEZ

PROFA. MARÍA EUGENIA LANDAETA

PROFA. JOSEFA ORFILA

PROF. JOSE JOAQUÍN FIGUEROA

REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:**PRINCIPALES:**

BRA. ANA MARCANO.

DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:

PROF. AQUILES SALAS

ESC. "LUIS RAZETTI"

PROF. JESÚS RODRÍGUEZ

ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"

PROF^a. LIGIA SEQUERA

ESC. SALUD PÚBLICA

PROF. BENITO INFANTE	ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
PROF ^a . MARÍA FATIMA GARCÉS	ESC. BIOANÁLISIS
PROF ^a MARIBEL OSORIO	ESC. ENFERMERÍA
PROF. MARCO ÁLVAREZ	INST. ANATÓMICO
PROF ^a . ALICIA MACHADO	INST. ANATOMOPATOLÓGICO
PROF. BELKYSOLÉ ALARCÓN DE NOYA	INST. MEDICINA TROPICAL
PROF ^a . NORIS RODRÍGUEZ	INST. BIOMEDICINA

Y la Dra. Antonia Abrodos, quien actuó como Secretaria Ejecutiva del Consejo de Facultad.